 Katrineholms kommun VÅRD- OCH OMSORGSFÖRVALTNINGEN	RIKTLINJER OCH REGLER		Sid: 1 (3)
	FÖR RIKSFÄRD TJÄNST I KATRINEHOLMS KOMMUN		
Målgrupp Färdtjänsthandläggare	Gällande utgåva nr. 2	Datum 2018-11-26	
Förvaltare Enhetschef medborgarfunktion	Ersätter utgåva nr. 1	Datum Tidigare fastställt av äldreomsorgschef	
Beslutande Vård- och omsorgsnämnden 2019-01-24, § 18		Tidpunkt för uppföljning	

Riktlinjer och regler för riksferdtjänst i Katrineholms kommun

Överordnade styrdokument

Lag (SFS 1997:735) om riksferdtjänst.

Allmänt

Riksferdtjänsten är till för den som på grund av ett stort och varaktigt funktionshinder inte kan resa självständigt med tåg, båt eller buss i linjetrafik, trots hjälp från trafikföretagets och den lokala färdtjänstpersonalen. Behovet ska beräknas bestå minst 6 månader. Man kan få tillstånd till riksferdtjänstresa vid längre resor mellan två kommuner. Den sökande ska vara folkbokförd i kommunen.

Tillstånd att anlita riksferdtjänst kan inte ges till person som är på tillfälligt besök i Sverige eller person som inte fått uppehållstillstånd.

Utredningsförfarande och bedömning/beslut

När ansökan inkommer ska behovet av färdtjänst utredas och en individuell bedömning göras. Bedömningen ska göras utifrån Lag om färdtjänst och kommunens lokala riktlinjer. Vid behov kan utlåtande från medicinskt sakkunnig begäras som ett komplement till beslutsunderlaget.

Hur man får resa

I första hand beviljas tillstånd för resa med allmänna kommunikationer tillsammans med en ledsagare, eller billigaste färdmedel med utgångspunkt från resenärens funktionsnedsättning. Eftersom väntsalar och tåg ofta är anpassade ges i första hand tillstånd till allmänna kommunikationer. Den som är beviljad tillstånd till riksferdtjänstresa med t ex tåg kan även beviljas anslutningsresa med taxi eller specialfordon till eller ifrån järnvägsstation. Motsvarande kan gälla om tillståndet avser resa med flyg.


Endast den som på grund av sin funktionsnedsättning inte ens med ledsagare kan resa med allmänna kommunikationer kan beviljas tillstånd för resa med taxi eller specialfordon. Att allmänna kommunikationer saknas eller är bristfälliga, är inte skäl för tillstånd till riksferdtjänstresa med taxi eller specialfordon.

När får riksferdtjänsten utnyttjas

Kommunala riksferdtjänstresor ska avse rekreation eller fritidsverksamhet, eller vara av annan enskild angelägenhet (t ex semester, släkt och vänbesök etc.).

Resor för förtroendevalda i föreningar av olika slag betraktas som resor för privat angelägenhet och kan ersättas av riksferdtjänsten förutsatt att villkoren i övrigt är uppfyllda.

Godkänd (underskrift beslutande):	Ska publiceras på <input checked="" type="checkbox"/> Intranät <input checked="" type="checkbox"/> Webb	Publicerad (underskrift och datum)
Rubrik till Intranät/Webb:		

 Katrineholms kommun VÅRD- OCH OMSORGSFÖRVALTNINGEN	RIKTLINJER OCH REGLER		Sid: 1 (3)
	FÖR RIKSFÄRDTJÄNST I KATRINEHOLMS KOMMUN		
Målgrupp Färdtjänsthandläggare	Gällande utgåva nr. 2	Datum 2018-11-26	
Förvaltare Enhetschef medborgarfunktion	Ersätter utgåva nr. 1	Datum Tidigare fastställt av äldreomsorgschef	
Beslutande Vård- och omsorgsnämnden 2019-01-24, § 18		Tidpunkt för uppföljning	

När får riksfärdtjänsten inte utnyttjas

Resor i samband med arbete, utbildning eller privat verksamhet beviljas inte som riksfärdtjänstresa. Inte heller resor till träning, rehabilitering eller medicinsk behandling. Vid den sortens resor hänvisas till ansvarig vårdgivare, som tar ställning till en eventuell sjuk- och behandlingsresa. Resor som bekostas av stat, landsting eller annan huvudman beviljas inte som riksfärdtjänst. Riksfärdtjänst för uppdrag som förtroendevald i facklig verksamhet medges inte. Gruppresor beviljas inte som riksfärdtjänst.

Villkor om resornas omfattning

Tillstånd kan förenas med villkor om resornas antal och omfattning. Vid kontinuerligt resande till en specifik aktivitet maximeras antalet resor till 12 per år.

Barn

Enligt lagen ska prövningen göras i förhållande till barn i motsvarande ålder när det gäller barn och ungdomar under 18 år. Barn under 10 år reser normalt inte utan vårdnadshavare men det kan finnas undantag där barn under 10 år kan ges tillstånd för riksfärdtjänstresa.

Ledsagare


Tillstånd för ledsagare ges om resenären under själva resan är i behov av mer stöd än vad trafikbolagets personal kan utföra. Ledsagaren förutsätts klara av att stödja resenären. Ledsagare beviljas inte för att förbereda sig inför resa. Oro och rädsla inför resan är som regel inte ett skäl att medge ledsagare.

Färdtjänsthandläggaren kan inte ordna ledsagare. Vid tillstånd med ledsagare har ledsagaren alltid rätt att kostnadsfritt resa ensam tillbaka om resenären ska stanna borta en tid på besöksorten. Likaså har ledsagaren rätt att kostnadsfritt åka och hämta resenären och därefter tillsammans göra resan tillbaka. Ledsagaren ska resa med billigaste färdmedlet. Ledsagaren betalar inte någon egenavgift.

Medresenär

Den som är beviljad tillstånd för taxi eller specialfordon utan ledsagare får ta med en medresenär. Medresenären betalar samma egenavgift som resenären.

Godkänd (underskrift beslutande):	Ska publiceras på X Intranät X Webb	Publicerad (underskrift och datum)
Rubrik till Intranät/Webb:		

 Katrineholms kommun VÅRD- OCH OMSORGSFÖRVALTNINGEN	RIKTLINJER OCH REGLER		Sid: 1 (3)
	FÖR RIKSFÄRDTJÄNST I KATRINEHOLMS KOMMUN		
Målgrupp Färdtjänsthandläggare	Gällande utgåva nr. 2	Datum 2018-11-26	
Förvaltare Enhetschef medborgarfunktion	Ersätter utgåva nr. 1	Datum Tidigare fastställt av äldreomsorgschef	
Beslutande Vård- och omsorgsnämnden 2019-01-24, § 18		Tidpunkt för uppföljning	

Egenavgift

Den resande betalar oavsett färdmedel en egenavgift. Denna motsvarar en ungefärlig kostnad för en 2:a klass tågbiljett. Egenavgiften för resenären fastställs av regeringen och redovisas i en avståndstabell.

Återkallelse/omprövning av riksfärdtjänst

Om förutsättningarna förändrats under giltighetstiden kan tillståndet omprövas.

Överklagan

Om den sökande inte är nöjd med beslut om riksfärdtjänst kan beslutet överklagas. En överklagan ska ske inom tre veckor från det att den sökande fått beslut. Överklagan ställs till Förvaltningsrätten men skickas till kommunen.

Godkänd (underskrift beslutande):	Ska publiceras på <input checked="" type="checkbox"/> Intranät <input checked="" type="checkbox"/> Webb	Publicerad (underskrift och datum)
Rubrik till Intranät/Webb:		