

 <b>Katrineholm</b> <b>Vård- och omsorgsförvaltningen</b>	RUTINER HÄLSO- OCH SJUKVÅRD	Sid 1 (1)
	RAPPORTERING FÖRÄNDRAT HÄLSOTILLSTÅND	
Berörd verksamhet Hälsa- och sjukvård	Dokumentansvarig Verksamhetschef förvaltningskontor	Datum 2021-09-21
Målgrupp Sjuksköterskor	Beslutande Förvaltningschef	Version 1
Process Patientsäkerhet	Tidpunkt för uppföljning 2022-10-01	Giltighet Tills vidare

## Rutin för rapportering av förändrat hälsotillstånd

När en patient har behov som behöver följas upp av sjuksköterska, eller som sjuksköterska behöver ha kännedom om, under kväll eller helg, ska rapportering ske **både** muntligt och skriftligt.

Ring till sjuksköterskan och rapportera enligt SBAR om aktuellt tillstånd, vad som behöver göras och när detta behöver ske. Dokumentera i patientjournal.

Telefon 070-668 75 71      Hemsjukvård  
 Telefon 070-557 05 20      Särskilt boende

Rapportering mellan sjuksköterskor dagtid görs muntligt, exempelvis om någon går hem tidigare under dagen och kopplar över till kollega. SBAR ska användas även då.

Vid behov rapporterar dagtid till jourtid muntligt genom telefonsamtal.

Rapportering mellan natt och dag sker genom att sjuksköterska ringer till natten för att få muntlig rapport om något särskilt har hänt. Hen ansvarar för att se till att informationen kommer vidare till berörd sjuksköterska. Övrig information läses i journal av områdesansvarig sjuksköterska nästkommande vardag.

Sjuksköterska i tjänst kväll/helg ska säkerställa att planerade insatser som behöver utföras, exempelvis omläggningar eller injektioner/smärtlindring vid palliativ vård, skrivs in i almanackan på jourrummet. Ange namn, personnummer samt hemsjukvårdsområde/boende. Kommentera om det är extra resväg eller andra speciella saker att ta hänsyn till.

Godkänd (underskrift beslutande)	Ska publiceras på X Intranät <input type="checkbox"/> Webb	Publicerad (underskrift och datum)
----------------------------------	---	------------------------------------