

Datum, plats och tid	2024-02-28 KTS-salen, Vita Huset, klockan 08:30 – 12:15
Beslutande	Johan Söderberg (S) ordförande, Christer Sundqvist (M) 1:e vice ordförande, Joha Frondelius (KD) 2:e vice ordförande, Anneli Hedberg (S), Roger Ljunggren (S), Martin Edgélius (M), Birgitta Carlheim-Gyllensköld (M), Inger Fredriksson (C), Camilla Hermansson (SD), Tony Rosendahl (V)
Beslutande ersättare	Cecilia Björk (S), Fredrik Malmström (S), Britt Gustafsson (SD)
Ersättare	Marie-Louise Karlsson (S), Tony Karlsson (S), Gunnar Ljungqvist (S), Helena Gärtner (M), Fredrik Ahlman (M), Marian Loley (KD), Björn Wahlund (L)
Övriga deltagande	Nämndadministrativ chef Marie Sandström Koski (kommunstyrelsens sekreterare), kommundirektör Sari Eriksson, verksamhetscontroller Anna Marnell, upphandlingskoordinator Ann-Kristin Löfstig-Panzar, förvaltningschef Magnus Runesson, avdelningschefen Eva Frykman, näringsutvecklaren Zana Zgog, tf ekonomichef Peter Andersson, förvaltningschef Pierre Jansson, verksamhetschef Anna-Karin Sjökvist, plansamordnare Sara Eresund, Jacob Jansson (VD Plus Katrineholm)
Underskrifter	Ordförande: Johan Söderberg (S) Utsedd justerare: Camilla Hermansson (SD)
Justeringens plats och tid	Digital justering 2024-03-05
Paragrafer	§ 19- § 40

Datum för anslags uppsättande 2024-03-06

Datum för anslags nedtagande 2024-03-28

Förvaringsplats av protokollet

Kommunledningsförvaltningen

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

- § 19 Fastställande av dagordning
- § 20 Information
Kommunstyrelsens verkasmhetsområde
- Kommunens kvalitet i korthet (KKIK)
 - Befolkningsstatistik
 - Upphandling
 - Djulö camping
 - Vattentjänstplan
- Omvärdsbevakning
- Nya företag och konkurser
- § 21 Justering av budget 2024 utifrån förändrat PO-pålägg
- § 22 Antagande av tillkommande artiklar i CEMR-deklarationen
- § 23 Svar på motion om rätt till kostnadsfri frukost för alla elever i Katrineholms kommuns grundskolor
- § 24 Svar på motion om enkel och attraktiv mat i skolan
- § 25 Årsredovisning kommunstyrelsen 2023
- § 26 Delrapportering - utredning av lokstallsområdet
- § 27 Åtterrapporering - vision för ett moderniserat kulturhus
- § 28 Internkontrollrapport kommunstyrelsen 2023
- § 29 Kommunstyrelsens internkontrollplan 2024
- § 30 Svar på revisionsrapport - Granskning av personal- och kompetensförsörjning
- § 31 Avskrivning av detaljplan för Bergsgatan, fastigheterna Blåklinten 2 och 3, del av fastigheterna Lokstallet 1 samt Sandbäcken 3:1, Katrineholms kommun
- § 32 Planuppdrag gällande detaljplan för Lokstallsområdet, fastigheterna Blåklinten 1, 2 och 3, Lokstallet 1 och 2 samt del av Katrineholm 4:1 och Sandbäcken 3:1, Katrineholm, Katrineholms kommun
- § 33 Ansökan om bidrag till Katrineholms Cup i innebandy 2024-2025
- § 34 Svar på remiss av utredningen om författningsberedskap inför framtida pandemier
- § 35 Remissvar - Kravet på anmälan för komplementbostadshus och inredning av ytterligare en bostad i ett enbostadshus
- § 36 Yttrande över remiss av promemoria om ett förtydligt brottförebyggande ansvar för socialnämnden

Ordförandens sign

Justerandes sign

- § 37 Svar på remiss av samrådsversion översiktsplan Vingåkers kommun
- § 38 Förlängning av styrdokument
- § 39 Anmälan av delegationsbeslut
- § 40 Meddelanden

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 19

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer dagordningen med ändringen att informationspunkten om länstransportplanen tas upp vid ett senare sammanträde.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 20

Information

Kommunstyrelsens verksamhet

Kommunens kvalitet i korthet

Controllern Anna Marnell redovisar den senaste sammanställningen av nyckeltal inom KKiK (kommunens kvalitet i korthet) som är ett nationellt projekt inom SKR (Sveriges Kommuner och Regioner) och omfattar cirka 170 kommuner. Genom KKiK ges en lägesbild av kommunen som kan utgöra grund för styrningen.

Befolkningsstatistik

Nämndadministrativa chefen, Marie Sandström Koski, redovisar den senaste befolkningsstatistiken. Invånarantalet uppgick vid årsskiftet till 34 424 personer.

Upphandling/inköp

Upphandlingskoordinator Ann-Kristin Löfstig-Panzar informerar om verksamheten gällande upphandling och inköp. Bland annat omnämns:

- Kommunen har regelbunden samverkan med Telge Inköp tillsammans med fler av kommunerna i Västra Sörmland (Vingåker, Flen och Gnesta).
- Vid direktupphandling (upp till 700 000 kr under avtalstiden) ska lokala aktörer tillfrågas och ett övervägande göras om att annonsera på kommunens hemsida.
- När det gäller kommunens avtalstrohet, totalt, har procenttalet gått från 59 procent till 92 procent under åren som kommunen samarbetat med Telge Inköp från 2015 till idag.

Djulö camping

Näringslivsutvecklaren Zana Zgog informerar om processen med ny entreprenör för Djulö camping. Avtalsskrivning förväntas vara genomförd inom en snar framtid.

Vattentjänstplanen

Avdelningschefen Eva Frykman om processen med att ta fram en vattentjänstplan.

Omvärldsbevakning

Nya företag och konkurser

Näringslivsutvecklaren Zana Zgog informerar om att under 2023 har 142 nya företag startats i kommunen under 2023 vilket är en minskning med 25 procent i förhållande till 2022. Vidare har 24 företag begärts i konkurs under 2023 vilket är 74 procent fler jämfört med 2022.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Plus Katrineholm

Jacob Jansson (Plus Katrineholm) informerar om verksamheten som bedrivits av Plus Katrineholm det senaste året. Vidare informerar han om planerad verksamhet framåt.

Under informationen yttrar sig Inger Fredriksson (C), Joha Frondelius (KD), Tony Rosendahl (V), Björn Wahlund (L), Johan Söderberg (S), Roger Ljunggren (S), Anneli Hedberg (S) samt verksamhetscontrollern Anna Marnell, nämndadministrativa chefen Marie Sandström Koski, upphandlingskoordinator Ann-Kristin Löfstig-Panzar, avdelningschefen Eva Frykman, näringsutvecklaren Zana Zgog och Jakob Jansson (VD Plus Katrineholm).

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 21

KS/2024:80

Justering av budget 2024 utifrån förändrat PO-pålägg

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att omfördela budget avseende justerat personalomkostnadspålägg (PO-pålägg). Det innebär att budgetmedel för PO-pålägg om totalt 16 423 tkr förs från finansverksamheten till:

- kommunstyrelsen med 989 tkr
- bildningsnämnden med 7 344 tkr
- kulturnämnden med 208 tkr
- service- och tekniknämnden med 1 094 tkr
- socialnämnden med 744 tkr
- viadidaktnämnden med 493 tkr
- vård- och omsorgsnämnden med 5 534 tkr
- överförmyndarnämnden med 17 tkr

Sammanfattning av ärendet

Det sammantagna PO-pålägget består av de lagstadgade arbetsgivaravgifterna samt avtalsförsäkring och ett pålägg avseende pensioner. PO-pålägget är en procentsats på lönesumman och justeras varje år utifrån aktuella förutsättningar.

Bokföringsmässigt läggs PO-pålägget på lönekostnaderna som finns i kommunens nämnder och tas in med motsvarande belopp i den kommunövergripande finansverksamheten. Detta för att ge en rättvisande bild av kostnaderna på verksamhetsnivå som är viktigt då det bland annat påverkar utjämningsbidraget, jämförelse med andra kommuner, skolpeng och intäkter vid försäljning av verksamhet. PO-pålägget finansierar arbetsgivaravgifter och pensionskostnader som finns i finansverksamheten.

I kommunen justeras nämndernas budgetramar efter den senast aktuella uppgifter om PO-pålägg från SKR, vilket i övergripande plan med budget 2024-2026 innebar en procentsats om 45,75 procent. I december gjorde SKR en ny bedömning av PO-pålägget och på grund av ökade kostnader i pensionsprognoserna ökade även det rekommenderade PO-pålägget till 47,18 procent. Det nya PO-pålägget är det som tas ut av nämnderna bokföringen. Det innebär att nämndernas ramar är för låga i förhållande till det nya PO-pålägget medan finansverksamhetens ram är för hög.

År 2024 är ett utmanande ekonomiskt år där kommunen budgeterat med ett negativt resultat för 2024 och varit tvungen att använda resultatutjämningsreserven för en budget i balans. Det gör att det blir extra viktigt med analys och uppföljning av personalkostnaderna. Därför förordar förvaltningen att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om att omfördela budget efter det nya PO-pålägget.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-07
- Förslag till Övergripande driftsbudget 2024

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Joha Frondelius (KD) samt kommundirektören Sari Eriksson.

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 22

KS/2024:64

Antagande av tillkommande artiklar i CEMR-deklarationen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att ansluta sig till deklarationens nio nya artiklar (artikel 31-39) beslutade av CEMR den 6 december 2022 och inkluderar dessa i kommunens arbete med att genomföra åtagandena i CEMR-deklarationen.

Sammanfattning av ärendet

År 2017 undertecknade Katrineholms kommunfullmäktige den europeiska deklarationen för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå (CEMR). Deklarationen är ett verktyg för kommuner och regioner att inom ramen för en sammanhållen och ambitiös strategi främja jämställdhet mellan kvinnor och män och integrera jämställdhetsperspektivet i det politiska beslutsfattandet och i alla delar av den praktiska verksamheten.

Under 2021 och 2022 diskuterades i CEMR:s olika beredande och beslutsfattande instanser hur CEMR-deklarationen från 2006 och dess verktyg skulle kunna förbättras och utvecklas. Diskussionerna utmynnade i att CEMR:s Policy Committee den 6 december 2022 beslutade att göra vissa språkliga förbättringar och ändringar av redaktionell karaktär, förstärka det intersektionella perspektivet i hela deklarationen samt i ett helt nytt separat avsnitt lägga till nio nya artiklar om sakområden som täcktes otillräckligt eller inte alls av deklarationen från 2006.

De nio nya artiklarna är:

- Artikel 31 – Hållbar utveckling för en hållbar framtid
- Artikel 32 – Cybervåld
- Artikel 33 – Våld mot förtroendevalda kvinnor och personal
- Artikel 34 – Intersektionalitet och mångfald
- Artikel 35 – Flexibla arbetsplatser
- Artikel 36 – Digitalisering och digital delaktighet
- Artikel 37 – Sexuell och reproduktiv hälsa och rättigheter
- Artikel 38 – Klimatförändringar och rätten till en hälsosam miljö
- Artikel 39 – Krishantering och civil beredskap

Ärendets handlingar

- Hållbarhetsutskottets protokollsutdrag, 2024-02-07, § 4
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-30

Ordförandens sign

Justerandes sign

- Den svenska uppdaterade europeiska deklARATIONEN för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå (CEMR-deklARATIONEN)
https://ccre.org/img/uploads/piecesjointe/filename/Charter_2022_SV.pdf

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Inger Fredriksson (C).

Förslag och yrkande

Inger Fredriksson (C) yrkar bifall till hållbarhetsutskottets förslag beslutet.

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 23

KS/2023:124

Svar på motion om rätt till kostnadsfri frukost för alla elever i Katrineholms kommuns grundskolor

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen med hänvisning till bildningsnämndens och service- och tekniknämndens yttranden.

Reservation

Mot beslutet och till förmån för sitt eget yrkande reserverar sig Tony Rosendahl (V). Den skriftliga reservationen redovisas som bilaga A.

Sammanfattning av ärendet

Tony Rosendahl (V), Anita Johansson (V) och Thomas Selig (V) har inkommit med en motion om rätt till kostnadsfri frukost i Katrineholms kommuns grundskolor. Motionen mynnar ut i följande yrkande:

”att Katrineholms kommun inför gratis frukost på våra kommunala grundskolor”.

Motionen har remitterats till service- och tekniknämnden och bildningsnämnden.

Service- och tekniknämnden lyfter i sitt svar att det skulle innebära en stor kostnad för nämnden om det infördes gratis frukost för alla elever i grundskolan och att det inte är något som ryms inom nämndens nuvarande budget. På Järvenskolan serveras redan idag en grötfrukost som är tillgänglig för alla elever, men som nyttjas av ett fåtal elever.

Bildningsnämnden lyfter att kostnadsfri frukost för alla elever skulle kunna vara en god satsning, men att det i praktiken skulle vara svårt att utforma på ett sätt som gör att alla elever kan ta del av det på ett likvärdigt sätt. Framför allt skulle det inte vara möjligt för alla elever med behov av skolskjuts. Samtidigt lyfter bildningsnämnden att det skulle innebära behov av utökade tillsynstider, vilket skulle kunna leda till behov av en utökade bemanning.

Båda remissinstanserna föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen. Kommunledningsförvaltningen gör ingen annan bedömning än remissinstanserna.

Ärendets handlingar

- Ordförandens förslag till beslut, 2024-02-21
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-08
- Service- och tekniknämndens beslut, 2023-12-12 § 94
- Service- och teknikförvaltningens yttrande
- Bildningsnämndens beslut, 2024-02-13 § 4
- Bildningsförvaltningens yttrande

Ordförandens sign

Justerandes sign

- Motion om rätt till kostnadsfri frukost för alla elever i Katrineholms kommuns grundskolor

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Tony Rosendahl (V).

Förslag och yrkande

Tony Rosendahl (V) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för sitt förslag till propositionsordning som godkänns av kommunstyrelsen. I enlighet med detta ställer han proposition på ordförandens förslag till beslut och Tony Rosendahls (V) yrkande. Han finner att styrelsen biträder ordförandens förslag till beslut.

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 24

KS/2023:387

Svar på motion om enkel och attraktiv mat i skolan

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen med hänvisning till inkommit yttrande från service- och tekniknämnden.

Sammanfattning av ärendet

Björn Wahlund (L) och Ewa Callhammar (L) har inkommit med en motion om enkel och attraktiv mat i skolan. Motionen mynnar ut i följande yrkande:

”att grundskolorna utöver maträtten enligt skolmatsedeln och ett vegetariskt alternativ varje dag erbjuder eleverna köttbullar och makaroner”.

Motionen har sänts på remiss till service- och tekniknämnden som föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen. Service- och tekniknämnden lyfter att skolmaten ska bidra till att alla barn ska få i sig näringsriktig mat som främjar barnets rätt till god hälsa. Samtidigt behöver barnen möta olika sorters mat för att lära sig att tycka om nya smaker och alla typer av livsmedel. Service- och tekniknämnden menar att om barn lär sig att uppskatta varierad hälsosam mat är förutsättningarna för god hälsa under resten av livet större. Vidare lyfter nämnden att det finns andra saker att arbeta med för att främja att elever äter av skolmaten som att exempelvis arbeta med måltidsmiljön.

Kommunledningsförvaltningen gör ingen annan bedömning än service- och tekniknämnden.

Ärendets handlingar

- Ordförandens förslag till beslut, 2024-02-21
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-06
- Service- och tekniknämndens beslut, 2023-12-12, § 95
- Service- och tekniknämndens yttrande, 2023-12-01
- Motion om enkel och attraktiv mat i skolan

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Björn Wahlund (L).

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 25

KS/2024:91

Årsredovisning kommunstyrelsen 2023

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen godkänner upprättad årsredovisning för 2023 med bilagor och lägger den till handlingarna.
- Kommunstyrelsen beslutar att hos kommunfullmäktige begära ombudgetering av investeringar från 2023 till 2024 om 9 600 tkr.
- Genomförda uppdrag från övergripande plan med budget 2023-2025 avskrivs.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltningar har upprättat ett förslag till årsredovisning med bokslut för verksamhetsåret 2023. Det ekonomiska resultatet är positivt och uppgår till 2 878 tkr. Det positiva resultatet avser främst kommunledningsförvaltningen som erhållit bidrag från myndigheter och organisationer, totala bidrag och ersättningar för året uppgår till 3 148 tkr.

Kommunstyrelsens verksamheter har under året arbetat med underlag för beslut som bland annat kommunplan, platsvarumärke, regler för kommunens investeringar och exploateringar, finansiella mål samt uppdrag från plan med budget gällande interndebitering.

Översiktsplanen har arbetats fram och varit ute på samråd.

Med anledning av omvärldsläget har arbetet med att förbättra IT- och informationssäkerhet samt stärka motståndskraft mot cyberangrepp varit ett fokusområde under 2023.

Projekt Djulö våtmark har startats upp och under året har geotekniska undersökningar och projektering utförts. Ny vattentjänstplan har under året arbetats fram i samverkan med Sörmland Vatten och Avfall AB. Planen redovisar kommande behov av kommunala vattentjänster samt vilka åtgärder som behöver göras för att de allmänna VA-näten ska fungera vid skyfall.

Under 2023 har en lokalförsörjningsplan tagits fram där varje samhällsfastighet/byggnad beskrivs utifrån underhållsbehov, verksamhetsbehov, om den ska avyttras eller rivs.

Befolkningsutvecklingen påverkar planering framåt, framförallt för förskolor och i längden alla skollokaler. Ett fokusområde framåt är att fortsätta satsa på byggklara detaljplaner och iordningställa verksamhetsmark för framtida etableringar som kan ge arbetstillfällen och inflyttning.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-16
- Kommunstyrelsens årsredovisning 2023

Ordförandens sign

Justerandes sign

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Tony Rosendahl (V), Cecilia Björk (S), Joha Frondelius (KD), Björn Wahlund (L), Inger Fredriksson (C) samt kommundirektören Sari Eriksson och förvaltningschefen Magnus Runesson.

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 26

KS/2024:104

Delrapportering - utredning av lokstallsområdet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisad delrapport och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har fått förlängt uppdrag att fördjupa utredningen om fortsatt utveckling av lokstallsområdet. Uppdraget gavs i övergripande plan med budget 2023-2025. Syftet är att ta fram en vision och inriktning för den fortsatta utvecklingen av Lokstallsområdet utifrån de behov och önskemål som finns. Utredningen ska även innehålla ett prioriteringsunderlag med skisser och beräkningar som beskriver alternativa möjligheter och kostnader för att utveckla verksamhet, fastighet samt utemiljö vid Lokstallet. Utredningen ska ske i samverkan med berörda nämnder och Katrineholms Fastighets AB (KFAB) samt i dialog med ungdomar och andra berörda grupper. Uppdraget ska återrapporteras senast i augusti 2024 inför beredningen av övergripande plan med budget 2025-2027. En delrapport ska redovisas till kommunstyrelsen senast i mars 2024.

Under 2022 togs en rapport fram i syfte är att ta fram ett prioriteringsunderlag som beskriver hur fastigheter och utemiljöer vid Lokstallet kan utvecklas ytterligare utifrån de behov och önskemål som finns. Denna återrapporterades till kommunstyrelsen i september 2022. Efter det påkallades behovet av att bredda projektet i ett större sammanhang och involvera fler.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har efter det valt att samla uppdraget kring lokstallsområdet och har för avsikt att driva det som ett större stadsbyggnadsprojekt med fokus på kultur. Samhällsbyggnadsförvaltningen har tillsammans med kulturförvaltningen kommit fram till ett upplägg för fortsatt arbete, där båda förvaltningarna deltar samt KFAB.

Syftet med projektet är att utforska hur lokstallsområdet kan utvecklas för att bli en tryggare och mer innehållsrik miljö där kultur samt barn- och unga står i fokus samt hur fler bostäder kan skapas inom området. Projektets resultat ligger till grund för detaljplaneframtagandet för området. Projektet kommer att drivas av samhällsbyggnadsförvaltningen i samverkan med kulturförvaltningen, service- och teknikförvaltningen samt KFAB.

Arbetets upplägg beskrivs närmare i bifogad rapport.

Ärendets handlingar

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-20
- Delrapport – utredning av lokstallsområdet, 2024-02-20

Ordförandens sign

Justerandes sign

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Tony Rosendahl (V), Cecilia Björk (S) samt plansamordnaren Sara Eresund och förvaltningschefen Pierre Jansson.

Beslutet skickas till:

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 27

KS/2024:106

Återrapportering - vision för ett moderniserat kulturhus

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger återrapporteringen till handlingarna och lämnar det vidare till beredningen av planeringsdirektivet 2025-2027.

Sammanfattning av ärendet

Kulturnämnden fick i övergripande plan med budget 2024-2026 i uppdrag att ta fram en vision för moderniseringen av Kulturhuset Ängeln. Uppdraget skulle genomföras i samråd med kommunstyrelsen och Katrineholms Fastighets AB och återrapporteras till kommunstyrelsen senast i februari 2024.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-21
- Kulturnämndens protokollsutdrag, 2024-02-27, § 7
- Kulturförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2024-01-25
- Gestaltningsprogram

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Inger Fredriksson (C), Cecilia Björk (S), Johan Söderberg (S), Tony Rosendahl (V) samt förvaltningschefen Pierre Jansson och verksamhetschefen Anna-Karin Sjökvist.

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen - ekonomiavdelningen

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 28

KS/2023:128

Internkontrollrapport kommunstyrelsen 2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner internkontrollrapporten för kommunstyrelsen år 2023.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade i mars 2023 om internkontrollplanen för det egna ansvarsområdet under år 2023. Uppföljningen av den interna kontrollen bygger på de uppgifter som dokumenterats i kommunens planerings- och uppföljningssystem Stratsys.

Uppföljningen visar på att den interna kontrollen fungerar i huvudsak. Under år 2024 kommer en del förändringar genomföras på några av kontrollpunkterna.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-08
- Internkontrollrapport kommunstyrelsen 2023

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 29

KS/2024:78

Kommunstyrelsens internkontrollplan 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till internkontrollplan 2024 för kommunledningsförvaltningen- och samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsområde.

Sammanfattning av ärendet

De båda förvaltningarna som ingår i kommunstyrelsens ansvarsområde, kommunledningsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen, har inför 2024 upprättat en internkontrollplan som bygger på interna kontroller under föregående år samt kartläggning av tillkommande presumtiva riskområden.

Förändringar från 2023 års internkontrollplan är att kommunikationsavdelningen har gjort en översyn av kontrollmomenten i internkontrollplanen. Genomförda stickprovskontroller har inte visat på några felaktigheter varav riskbedömningen har minskats från 16 till 12. Kommunikationsavdelningen har även sett över kontrollmetoderna och kommer från år 2024 genomföra löpande översyn i stället för stickprovskontroller. Vidare har personavdelningen lagt till två kontrollområden avseende återgång till arbete samt arbetsskada. Riskbedömningen för de båda landar på nivå 9 med kontinuerliga och löpande kontroller.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-08
- Kommunstyrelsens internkontrollplan 2024

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 30

KS/2024:14

Svar på revisionsrapport - Granskning av personal- och kompetensförsörjning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger revisionsrapporten till handlingarna och överlämna svaret till revisorerna.

Sammanfattning av ärendet

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Katrineholms kommun genomfört en granskning av personal- och kompetensförsörjningen. Granskningens syfte är att bedöma om kommunstyrelsen säkerställer ett ändamålsenligt arbete med personal- och kompetensförsörjning.

Följande fem revisionsfrågor har ställts:

- Finns det en tydlig och fastställd ansvarsfördelning avseende arbetet med personal- och kompetensförsörjning?
- Säkerställs att det finns mål och strategier utformade för personal- och kompetensförsörjningen?
- Genomförs aktiviteter för att utveckla kommunens arbetsgivarvarumärke för att både behålla och attrahera nya medarbetare?
- Bedrivs ett aktivt arbete för att säkra personal- och kompetensförsörjning på kort och lång sikt?
- Genomförs uppföljningar avseende arbetet med personal- och kompetensförsörjning?

Bedömningen som revisorerna har gjort är att revisionsfråga 1, 2 och 3 är delvis uppfyllda och fråga 4 och 5 är uppfyllda.

Mot bakgrund av granskningen rekommenderas att vissa områden ytterligare behöver aktualiseras, tydliggöras och följas upp.

Förvaltningens bedömning

Mot bakgrund av revisorernas framförda rekommendationer gör förvaltningen följande bedömning:

- Det finns en tydlig och fastställd ansvarsfördelning avseende arbetet med personal- och kompetensförsörjning. Däremot är behovet av HR-stöd stort och följs kontinuerligt upp för att säkerställa att cheferna ska kunna få adekvat stöd vad gäller lagkrav och verksamheternas förväntningar. Då behoven som framförs från förvaltningarna är större än de resurser som finns görs därför prioriteringar i nära samråd mellan HR och respektive förvaltningsledning.

Ordförandens sign

Justerandes sign

- Beträffande rekommendationen om fastställande av kompetensförsörjningsplan har så skett i samband med att kommunfullmäktige 2024-01-24 fattade beslut om den reviderade strategin för kompetensförsörjningen.
- I rapporten omnämns särskilt avslutningssamtal och det kan konstateras att rutinen finns men många medarbetare väljer att avstå erbjudandet om avslutningssamtal.
- En fortsatt satsning på att stärka arbetsgivarvarumärket har gjorts och kommer att ges ökade resurser under andra hälften av 2024 och under den fortsatta mandatperioden.
- En rutin för uppföljning av personal- och kompetensförsörjning kommer att tas fram och göras känd om hur uppföljningen av personal- och kompetensöverföringen kommer att ske per förvaltning. Under första halvåret kommer varje förvaltning att ta fram en kompetensförsörjningsplan för att möta kompetensutmaningen. Varje plan ska sedan beslutas i respektive nämnd. Dessa ska sedan på sedvanligt sätt följas upp i delårsrapport och i årsredovisningen.

Ärendets handlingar

- Personalutskottets protokollsutdrag, 2024-02-07, § 3
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-01-29
- Revisionsrapporten – Granskning av personal- och kompetensförsörjning
- Revisorernas skrivelse

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen – personalavdelningen

Revisorerna

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 31

KS/2024:50

Avskrivning av detaljplan för Bergsgatan, fastigheterna Blåklinten 2 och 3, del av fastigheterna Lokstallet 1 samt Sandbäcken 3:1, Katrineholms kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avskriva planuppdraget för detaljplan för Bergsgatan, fastigheterna Blåklinten 2 och 3, del av fastigheterna Lokstallet 1 samt Sandbäcken 3:1, Katrineholms kommun.

Sammanfattning av ärendet

I dokumentet pågående planer finns ett detaljplaneuppdrag för Bergsgatan som beslutades av bygg- och miljönämnden den 4 november 2020. Samhällsbyggnadsförvaltningen anser nu uppdraget vara inaktuellt för vidare handläggning. Uppdraget föreslås därför att avskrivas av skäl som beskrivs här nedan.

För att få en helhetsbild över lokstallsområdet framtida användning föreslås ett nytt stadsbyggnadsuppdrag tas för området. Det nu gällande uppdraget för detaljplanen att utreda bostäder vid Bergsgatan avskrivs och det kommer i stället att utredas inom uppdraget för det nya mer omfattande projektet. Tidigare markanvisningsavtal har gått ut och exploatören är informerad om att uppdraget avses att avskrivas, tidigare planavtal upphör att gälla i och med beslutet att avskriva detaljplanen.

Planuppdrag hanteras numera av kommunstyrelsen varför förvaltningen lämnar förslaget om avskrivning till kommunstyrelsen.

Ärendets handlingar

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-02

Beslutet skickas till:

Bygg- och miljönämnden

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Länsstyrelsen i Södermanland

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 32

KS/2024:49

Planuppdrag gällande detaljplan för Lokstallsområdet, fastigheterna Blåklinten 1, 2 och 3, Lokstallet 1 och 2 samt del av Katrineholm 4:1 och Sandbäcken 3:1, Katrineholm, Katrineholms kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen uppdrar till samhällsbyggnadsförvaltningen att upprätta en ny detaljplan för Lokstallsområdet, fastigheterna Blåklinten 1, 2 och 3, Lokstallet 1 och 2 samt del av Katrineholm 4:1 och Sandbäcken 3:1, Katrineholm, Katrineholms kommun.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen ser ett behov av att en detaljplan tas fram för lokstallsområdet i syfte är att reglera hur området ska kunna användas framöver när det gäller utomhusmiljön samt nya verksamheter och bostäder.

Förutsättningarna för detaljplanen beskrivs i sin helhet i redovisat Plan-PM.

Ärendets handlingar

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-02
- Plan-PM för Lokstallsområdet, 2024-02-20

Beslutet skickas till:

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 33

KS/2024:24

Ansökan om bidrag till Katrineholms Cup i innebandy 2024-2025

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beviljar ett bidrag på 50 000 kronor till Katrineholms innebandyklubb för genomförandet av Katrineholms Cup i innebandy 2024 och hänskjuter beslut om bidrag för cupen 2025 för fortsatt dialog med föreningen.
- Finansiering sker via kommunstyrelsens medel till förfogande.
- Bidraget betalas ut efter att arrangemangsavtal kring praktiskt genomförande har tecknats med kommunen.
- Efter genomfört evenemang ska föreningen inkomma med en skriftlig redovisning till kommunledningsförvaltningen över hur bidraget använts.

Sammanfattning av ärendet

Katrineholms Innebandyförening har inkommit med en ansökan om bidrag till Katrineholms Cup i innebandy 2024 och 2025. Föreningen ansöker om 50 000 kronor för 2024 som ska användas till marknadsföring, utveckling av en app, bättre resultatservice, organisationsutveckling och övriga inköp. Föreningen ansöker även om 150 000 kronor för 2025 som ska användas till marknadsföring, förberedelser, organisationsutveckling samt ytterligare investeringar för att underlätta och utveckla service och upplevelse. Föreningen uppger att det finns ett behov av att få bidrag för 2025 redan i år för att kunna påbörja arbetet under hösten 2024.

Ärendets handlingar

- Ordförandens förslag till beslut, 2024-02-21
- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-08
- Ansökan om bidrag till Katrineholms Cup i innebandy 2024-2025

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Björn Wahlund (L) och Johan Söderberg (S).

Beslutet skickas till:

Katrineholms innebandyförening

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 34

KS/2023:435

Svar på remiss av utredningen om författningsberedskap inför framtida pandemier

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar vård- och omsorgsnämndens yttrande som sitt eget och översänder det till socialdepartementet.

Sammanfattning av ärendet

Katrineholms kommun har beretts möjlighet att yttra sig över utredningen om författningsberedskap inför framtida pandemier (SOU 2023:56). Remissen har sänts till vård- och omsorgsnämnden som tagit fram ett yttrande över förslaget.

Vård- och omsorgsnämnden anser inte att en ny extraordinär smittskyddsåtgärd i smittskyddslagen är nödvändig. Förslaget om flyttning innebär ett för stort ingrepp i den personliga integriteten. Nämnden håller med utredningen om att andra strukturella svårigheter som bristande kunskaper hos personal, problem med bemanning och samordning, samt brist på nödvändig skyddsutrustning är det som har störst betydelse.

Kommunledningsförvaltningen gör ingen annan bedömning än vård- och omsorgsnämnden och Katrineholms kommun avstår från att kommentera förslagen som rör smittbärrpenning.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-19
- Vård- och omsorgsnämndens beslut, 2024-01-25, § 5
- [Några smittskyddsfrågor inom socialtjänsten och socialförsäkringen, SOU 2023:56 \(regeringen.se\)](#)

Beslutet skickas till:

Socialdepartementet

Vård- och omsorgsnämnden

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 35

KS/2023:468

Remissvar - Kravet på anmälan för komplementbostadshus och inredning av ytterligare en bostad i ett enbostadshus

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att till landsbygds- och infrastrukturdepartementet överlämna bygg- och miljönämndens yttrande som Katrineholms kommuns svar på remissen.

Sammanfattning av ärendet

Katrineholms kommun har av landsbygds- och infrastrukturdepartementet remitterats en promemoria (LI2023/0000) kring att kravet på anmälan för komplementbostadshus och inredning av ytterligare en bostad i ett enbostadshus ska tas bort. Sådana åtgärder kan dock omfattas av krav på anmälan, exempelvis vid vissa tekniska installationer såsom en installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad.

Enligt dagens regelverk får man uppföra ett komplementbostadshus på upp till 30 kvadratmeter utan krav på bygglov, däremot måste en anmälan lämnas in. Komplementbostadshus och andra attefallsåtgärder får genomföras i strid mot detaljplan eller områdesbestämmelser. De tekniska egenskapskraven måste dock uppfyllas. Syftet med ändringen är att det ska vara ännu lättare att bygga komplementbostadshus och inreda en bostad i ett enbostadshus. Ändringarna föreslås träda i kraft samtidigt med de förslag som följer av bygglovsutredningens förslag.

Bygg- och miljönämnden har inkommit till kommunstyrelsen med förslag till yttrande. I det inkomna förslaget till framgår avslutningsvis att det skulle innebära stora risker om förslaget genomförs.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-07
- Protokollsutdrag bygg- och miljönämnden 2024-02-14, §17
- [promemoria-kravet-pa-anmalan-for-komplementbostadshus-och-inredning-av-ytterligare-en-bostad-i-ett-enbostadshus-ska-tas-bort.pdf \(regeringen.se\)](#)

Beslutet skickas till:

Landsbygds- och infrastrukturdepartementet

Bygg- och miljönämnden

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 36

KS/2023:485

Yttrande över remiss av promemoria om ett förtydligt brottförebyggande ansvar för socialnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar socialnämndens yttrande som sitt eget och översänder det till socialdepartementet.

Sammanfattning av ärendet

Katrineholms kommun har beretts möjlighet att yttra sig över remiss av promemoria om ett förtydligt brottförebyggande ansvar för socialnämnden. Förslaget har sänts till socialnämnden som inkommit med ett yttrande.

Promemorian från Socialdepartementet är kortfattad och rör två ändringar i den kommande Socialtjänstlagen. Lagändringarna innebär att Socialtjänsten ska arbeta aktivt med att förebygga brottslighet, med fokus på kriminalitet hos barn och unga. Ändringarna är tänkta att läggas till i samband med att den nya Socialtjänstlagen träder i kraft under 2025. Lagändringarna kompletterar Lagen om kommuners ansvar för brottförebyggande arbete (2023:196) som trädde i kraft förra året, men förtydligar ansvaret just för socialnämndens del.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-20
- Delegationsprotokoll socialnämnden, 2024 02 21, § 1
- [Ett förtydligt brottförebyggande ansvar för socialnämnden \(regeringen.se\)](#)

Beslutet skickas till:

Socialdepartementet

Socialnämnden

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 37

KS/2024:16

Svar på remiss av samrådsversion översiktsplan Vingåkers kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till yttrande som sitt eget och översänder det till Vingåkers kommun.

Sammanfattning av ärendet

Vingåkers kommun har tagit fram ett förslag till ny översiktsplan och översänt denna till Katrineholms kommun för yttrande. Katrineholms kommun yttrar sig i frågor som rör de mellankommunala intressena eller annat innehåll som bedöms beröra Katrineholm.

Ärendets handlingar

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-02
- Samrådsversion Översiktsplan Vingåkers kommun, 2023-12-05
- Miljökonsekvensbeskrivning - Samråd Översiktsplan för Vingåkers kommun, 2023-11-22

Beslutet skickas till:

Vingåkers kommun

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 38

KS/2024:108

Förlängning av styrdokument

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen förlänger giltighetstiden på följande styrdokument till 2024-12-31

- Policy – Trygghet och säkerhet
- Finanspolicy för Katrineholms kommun

Sammanfattning av ärendet

Det pågår en översyn av Policy – Trygghet och säkerhet och Finanspolicy för Katrineholms kommun. Under tiden det arbetet genomförs behöver giltighetstiden på de nuvarande dokumenten förlängas.

Enligt kommunfullmäktiges beslut 2018-03-19 § 33 får kommunstyrelsen besluta om förlängning, utan övriga ändringar, av giltighetstid för styrdokument i form av anvisningsdokument och övriga övergripande inriktningsdokument, som tidigare antagits av kommunfullmäktige.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-02-21

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen – ekonomiavdelningen, trygghet och säkerhet

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 39

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas i sammanträdesprotokollet.

Hemvärn

Yttrande över ansökan till hemvärn. (KS Del/2024 § 11)

Dnr KS/2024:3-9.3.4

Kommunal borgen Katrineholm Vatten och Avfall AB (2024-02-16)

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning och kommunfullmäktiges borgensbeslut (2023-11-20 § 206) beslutar undertecknad att Katrineholms kommun går i borgen såsom egen skuld för lån om 95 000 000 kronor jämte därpå löpande ränta och kostnader för Katrineholm Vatten och Avfall AB, upptagna hos Kommuninvest i Sverige. (KS Del/2024 § 9)

Dnr KS/2024:4-2.5.5

Beslut om att utfärda fullmakt till Telge inköp AB

Kommundirektören beslutar att utfärda fullmakt i enlighet med redovisad handling. Telge Inköp AB får därmed behörighet att föra kommunens talan i upphandlingsärende, mål nr 9217-23 hos förvaltningsrätten i Linköping, gällande överprövning av upphandling. (KS Del/2024 § 10)

Dnr KS/2023:518-1.7.5

Beslut om fullmakt - medverkan i Eskilstuna kommuns upphandling av verksamhetssystem socialtjänsten

Kommundirektören beslutar att ge Johan Lindström, förvaltningschef för vård- och omsorgsförvaltningen i Eskilstuna kommun, eller den han sätter i sitt ställe, fullmakt att genomföra upphandling av verksamhetssystem i enlighet med i ärendet redovisad fullmakt. (KS Del/2024 § 16)

Dnr KS/2024:77-1.5.7

Beslut om fullmakt - Jordbruksverket gällande projektstöd, företagsstöd och miljöinvesteringar

Kommundirektören beslutar att Jenny Herbertsson ges fullmakt att agera för kommunens räkning gällande projektstöd, företagsstöd och miljöinvesteringar avseende Jordbruksverket, i enlighet med i ärendet redovisad fullmakt. (KS Del/2024 § 19)

Dnr KS/2024:88-1.5.7

Ordförandens sign

Justerandes sign

Tilldelningsbeslut

Tilldelningsbeslut Konsultmäklare Dnr TI 2023-1124. (KS Del/2024 § 17)

Tilldelningsbeslut däck & däckservice LS-23-044. (KS Del/2024 § 18)

Dnr KS 2024:47-2.6.1

Bidrag till svenska mästerskapet i skeet 2024

- Kommunstyrelsens ordförande beslutar på kommunstyrelsens vägnar att bevilja ett bidrag på 50 000 kronor till Oppunda Jakttskytteklubb till svenska mästerskapet i skeet 2024
- Finansiering sker via kommunstyrelsens medel till förfogande.
- Efter genomfört evenemang ska föreningen inkomma med en skriftlig redovisning över hur bidraget har använts. (KS Del/2024 § 15)

Dnr KS/2023:480-3.10.1

Bidrag till Fotopasset 2024

- Kommunstyrelsens ordförande beslutar på kommunstyrelsens vägnar att bevilja ett bidrag på 20 000 kronor till SPF Seniorerna Näckrosen för Fotopasset 2024.
- Finansiering sker via kommunstyrelsens medel till förfogande. (KS Del/2024 § 14)

Dnr KS/2023:516-3.10.1

Bidrag till utställning för Fotoklubben

- Kommunstyrelsens ordförande beslutar på kommunstyrelsens vägnar att bevilja ett bidrag på 30 000 kronor till Studieförbundet Sörmland till en utställning för Fotoklubben.
- Finansiering sker via kommunstyrelsens medel till förfogande.
- Efter genomfört evenemang ska föreningen inkomma med en skriftlig redovisning till kommunledningsförvaltningen över hur bidraget har använts. (KS Del/2024 § 13)

Dnr 2023:525-3.10.1

Bidrag till musikkvällar i stadsparken 2024

- Kommunstyrelsens ordförande beslutar på kommunstyrelsens vägnar att bevilja ett bidrag på 50 000 kronor till ABF Sörmland till musikkvällar i stadsparken 2024.
- Finansiering sker via kommunstyrelsens medel till förfogande.
- Efter genomfört evenemang ska föreningen inkomma med en skriftlig redovisning till kommunledningsförvaltningen över hur bidraget har använts. (KS Del/2024 § 12)

Dnr KS/2024:25-3.10.1

Ordförandens sign

Justerandes sign

Förordnande av kommundirektör

Kommunstyrelsens ordförande beslutar på kommunstyrelsens vägnar att förordna Sari Eriksson som kommundirektör från och med den 29 februari 2024 till och med den 28 februari 2030.

Ärendet har samråtts med kommunstyrelsens presidium i enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning. (KS Del/2024 § 8)

Dnr KS/2024:46-2.7.4

Skolskjuts

Avslagsbeslut skolskjuts beslutat i enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning ärendenummer 76501, 76503, 76504, 76554, 77158, 77159, 77223 och 77224.

Dnr KS/2023:272-7.1.4

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 40

Meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger meddelandena till handlingarna.

Protokoll och protokollsutdrag

Kommunstyrelsens Hållbarhetsutskott har upprättat protokoll från sammanträde 2023-02-07.

Hnr 2024:344

Kommunstyrelsens personalutskott har upprättat protokoll från sammanträde 2023-02-07.

Hnr 2024:376

Region Sörmland har översänt protokollsutdrag från Gemensamma patientnämndens sammanträde 2024-02-15, § 3/24 – Verksamhetsberättelse 2023 för gemensamma patientnämnden inklusive verksamhetsberättelsen.

Hnr 2024:415, 2024:416

Sveriges Kommuner och Regioner

Sveriges Kommuner och Regioner har översänt meddelande från styrelsen nr 1/2024 – Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård.

Hnr 2024:247

Sveriges Kommuner och Regioner har översänt meddelande från styrelsen nr 2/2024 – Rekommendationer gällande undertecknande av CEMR-deklarationen.

Hnr 2024:248

Sveriges Kommuner och Regioner har översänt meddelande från styrelsen nr 3/2024 – Överenskommelse om Omställning till en långsiktigt hållbar socialtjänst – 2024.

Hnr 2024:287

Övrigt

Kammarrätten i Jönköping har översänt beslut i mål nr 1239-23, överklagat avgörande förvaltningsrätten i Linköpings dom den 11 april 2023 i mål nr 9525-22, upphävande av lokala ordningsföreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617), frågan om prövningstillstånd.

Hnr 2024:423

Ordförandens sign

Justerandes sign

Lagakraftbevis

Samhällsbyggnadsförvaltningen har översänt lagakraftbevis – Detaljplan för Kerstinboda 3:3 m.fl., Katrineholm, Katrineholms kommun.

Hnr 2024:439

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------



Reservation - Svar på motion om rätt till kostnadsfri frukost för alla elever i Katrineholms kommuns grundskolor KS/2023:124

Kommuner som har börjat med gratis frukost i skolan, bland andra Botkyrka, har vittnat om de fördelar som det har medfört. Man har fått mer lugn och ro i klassrummen, bättre resultat och stärkta relationer. Även matsvinnet har minskat. Att hänvisa till att det inte finns pengar i budgetramen för berörda nämnder kan man enkelt lösa genom att budgetera för de extrakostnader som uppstår.

Jag yrkade bifall till motionen.


Då jag inte fick gehör för mitt yrkande reserverar jag mig mot beslutet.

Tony Rosendahl (V)

Katrineholm 28/2 - 2024

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	JOHAN SÖDERBERG	
TID:	2024-03-05 17:07:55 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_06d1adc6fe6394b1c87f49c3714ab6ab77	

NAMN:	CAMILLA HERMANSSON	
TID:	2024-03-05 18:03:09 +01:00	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_0841b01e017b496b8d447ae9b3b04430d4	

Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2024-03-05 18:03:22 +01:00
Ref: 1737160
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)