

## Sammanträdande organ

Tid

Vård- och omsorgsnämnden

Plats

2018-08-30 kl. 13:15

Vård- och omsorgsförvaltningen,  
Upplandsgatan 2, Yngaren 1 & 2,

| Ärende  | Beteckning  | Föredragande                     | Sid |
|---|-------------|----------------------------------|-----|
| 1. <b>***Sammanträdet inleds med utdelning av nämndens kvalitetspris***</b>   |             |                                  |     |
| 2. Upprop   |             |                                  |     |
| 3. Val av justerare   |             |                                  |     |
| 4. Fastställande av dagordning  |             |                                  |     |
| 5. Information om utredning av principer för hyressättning för grupp- och servicebostäder inom LSS                                  |             | Emma Odén                        |     |
| 6. Aktuell information från verksamhetschefer   |             |                                  |     |
| 7. Rapport av ej verkställda beslut andra kvartalet 2018  | VON/2018:20 | Mona Kjellström                  | 3.  |
| 8. Redovisning av delegationsbeslut   |             |                                  | 6.  |
| 9. <b>Öppet för allmänheten från klockan 15.</b><br>Allmänhetens frågestund   |             |                                  |     |
| 10. Rapport om arbetet i hemtjänsten<br>(utsändes senare)   |             | Susanna Kullman<br>Patrik Sikt   |     |
| 11. Riktlinjer för förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre   | VON/2018:34 | Pia Aalto                        | 8.  |
| 12. Redovisning av inkomna synpunkter perioden januari-juni 2018  | VON/2018:45 | Patrik Sikt<br>Josefin Sandqvist | 12. |
| 13. Vård- och omsorgsnämndens underlag för övergripande plan med budget 2019-2021   | VON/2018:38 | Susanna Kullman<br>Bruno Maras   | 16. |
| 14. Val av ny ledamot i pensionärsrådet, ordförande/ledamot i byggkommittén och kontaktpolitiker för Igelkottens vård-/demensboende | VON/2015:2  |                                  | 39. |
| 15. Meddelanden   |             |                                  | 40. |

*Ulrica Truedsson (S)*  
Ordförande

Förhinder anmäls till Mona Kjellström 0150-578 14 [mona.kjellstrom@katrineholm.se](mailto:mona.kjellstrom@katrineholm.se)



Av hänsyn till våra allergiker. Kom doftfri!

Kommande sammanträdesdagar år 2018

| Enskilt utskott<br>klockan 13.15 | Beredning (inför<br>nämnd) klockan 10-12 | Nämnd<br>klockan 13.15 |
|----------------------------------|--|------------------------|
| 14/6                             | 14/6, 16/8                               | 30/8                   |
| 13/9                             | 23/8, 13/9                               | 27/9                   |
| 4/10                             | 20/9, 4/10                               | 25/10                  |
| 8/11                             | 1/11, 15/11                              | 6/12                   |
| 13/12                            | 13/12 <i>kl. 10.30</i>                   |                        |



Vård- och omsorgsnämnden

## Rapport av ej verkställda beslut andra kvartalet 2018

### Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner rapporten av ej verkställda gynnande biståndsbeslut.
2. Nämnden godkänner nedanstående statistikrapport och överlämnar den kommunfullmäktige och revisorerna.

Vård- och omsorgsnämnden ska rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte verkställts inom tre månader för dagen för beslut.

Rapport ska ske till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och revisorerna. En statistikrapport över samma beslut ska lämnas till kommunfullmäktige. Rapportering ska ske en gång per kvartal.

#### *Vid andra kvartalets rapportering fanns följande ej verkställda beslut:*

Äldreomsorg – särskilt boende 7 (3 kvinnor, 4 män)

*Upplysning: 5 beslut (1 kvinnor och 4 män) var verkställda vid rapporteringstillfället. 1 beslut (kvinna) kommer att verkställas den 1 september. 1 kvinna har tackat nej till ett erbjudande.*

Omsorg till personer med funktionsnedsättning LSS 6 (3 kvinnor, 3 män)

*Upplysning: En kvinna har tackat nej till två erbjudanden. En man har tackat nej till ett erbjudande. 2 beslut var verkställda vid rapporteringstillfället.*

### Ärendebeskrivning

#### *Rapporteringsskyldighet*

Enligt Socialtjänstlagen (SoL) ska vård- och omsorgsnämnden rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap 1 § SoL, som inte verkställts inom tre månader för dagen för beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller alla gynnande nämndbeslut enligt 9 § Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Rapport ska lämnas till IVO och revisorerna. En statistikrapport över samma beslut ska lämnas till kommunfullmäktige. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Rapporteringsperioderna till IVO är:

- 1-30 april 2018 (för första kvartalet)
- 1 juli-31 augusti 2018 (för andra kvartalet)
- 1-31 oktober 2018 (för tredje kvartalet)
- 1-31 januari 2019 (för fjärde kvartalet).



En kommun som inte inom skälig tid tillhandahåller bistånd enligt 4 kap 1 § SoL eller insats enligt LSS 9 §, som någon är berättigad till enligt beslut av kommunen eller domstol, kan åläggas att betala en särskild avgift. Detsamma gäller om kommunen inte inom skälig tid på nytt tillhandahåller biståndet efter det att verkställigheten avbrutits. Avgiften tillfaller staten.

Med hänsyn till sekretessen sker muntlig rapportering till nämnden. Rapportering till IVO sker från och med december 2017 via e-tjänst. Till fullmäktige skickas protokollsutdrag med statistik. Revisorerna får, enligt eget önskemål, samma protokollsutdrag.

## Statistikrapport andra kvartalet 2018

### Beslut - Äldreomsorg

Ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt 4 kap 1 § SoL avseende äldreomsorg

| Särskilt boende | Beslutens ålder/väntetid |          |        | Totalt   |
|-----------------|--------------------------|----------|--------|----------|
|                 | 3-6 mån                  | 6-12 mån | > 1 år |          |
| Kvinnor         | 2                        | 1        |        | 3        |
| Män             | 4                        |          |        | 4        |
| <b>Summa</b>    | <b>6</b>                 | <b>1</b> |        | <b>7</b> |

Upplysning: 5 beslut (1 kvinnor och 4 män) var verkställda vid rapporteringstillfället. 1 beslut (kvinna) kommer att verkställas den 1 september. 1 kvinna har tackat nej till ett erbjudande.

### Dagverksamhet/sysselsättning

|              |  |  |  |          |
|--------------|--|--|--|----------|
| Kvinnor      |  |  |  | 0        |
| Män          |  |  |  | 0        |
| <b>Summa</b> |  |  |  | <b>0</b> |

### Beslut - Omsorg till personer med funktionsnedsättning

Ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt 4 kap 1 § SoL avseende omsorg till personer med funktionsnedsättning

|              | Beslutens ålder/väntetid |          |        | Totalt   |
|--------------|--------------------------|----------|--------|----------|
|              | 3-6 mån                  | 6-12 mån | > 1 år |          |
| Kvinnor      |                          |          |        | 0        |
| Män          |                          |          |        | 0        |
| <b>Summa</b> |                          |          |        | <b>0</b> |

Ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt 9 § LSS avseende omsorg till personer med funktionsnedsättning

| Bostad med särskild service för vuxna | Beslutens ålder/väntetid |          |          | Totalt   |
|---------------------------------------|--------------------------|----------|----------|----------|
|                                       | 3-6 mån                  | 6-12 mån | > 1 år   |          |
| Kvinnor                               |                          | 1        | 1        | 2        |
| Män                                   |                          |          | 1        | 1        |
| <b>Summa</b>                          |                          | <b>1</b> | <b>2</b> | <b>3</b> |

Upplysning: En kvinna har tackat nej till två erbjudanden. En man har tackat nej till ett erbjudande. 1 beslut var verkställt vid rapporteringstillfället.



Ej verkställda gynnande biståndsbeslut **enligt 9 § LSS** avseende omsorg till personer med funktionsnedsättning

| <i>Biträde av kontaktperson</i> | Beslutens ålder/väntetid |          |        | Totalt   |
|---------------------------------|--------------------------|----------|--------|----------|
|                                 | 3-6 mån                  | 6-12 mån | > 1 år |          |
| Kvinnor                         |                          | 1        |        | 1        |
| Män                             | 1                        | 1        |        | 2        |
| <b>Summa</b>                    | <b>1</b>                 | <b>2</b> |        | <b>3</b> |

*Upplysning: Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare. 1 beslut var verkställt vid rapporteringstillfället.*

Bruno Maras  
Tf. verksamhetschef myndighets- och  
specialistfunktion

Mona Kjellström  
Nämndsekreterare

Beslutet skickas till: KF, revisorererna, akten



Vård- och omsorgsnämnden

## Redovisning av delegationsbeslut

### Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

### Sammanfattning av ärendet

Redovisas beslut som har fattats med stöd av gällande delegation på nämndens vägnar.

#### Tjänstemannabeslut

| <i>Datum, §</i>  | <i>Typ av beslut</i>   | <i>Beslutande</i>   |
|--|--|---|
| 2018-06-01--07-31  | Bostadsanpassningsbidrag   | Handläggare   |
| 2018-06-01--07-31  | Färdtjänst/riksfärdtjänst  | Handläggare   |
| 2018-06-01--07-31  | Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade   | Biståndshandläggare   |
| 2018-06-01--07-31  | Socialtjänstlagen  | Biståndshandläggare   |
| 2018-06-25, § 16   | Förordnade av Patrik Sikt att jämte egen tjänst upprätthålla tjänsten som förvaltningschef den 9-29 juni 2018.   | Susanna Kullman, tf. förvaltningschef                               |
| 2018-06-25, § 17   | Förordnade av <ul style="list-style-type: none"><li>Eva Nilsson den 22 juli – 12 augusti 2018</li><li>Ann-Kristine Bränn den 13-26 augusti</li></ul> att jämte egen tjänst upprätthålla tjänsten som medicinskt ansvarig sjuksköterska | Susanna Kullman, tf. förvaltningschef                               |
| 2018-06-26, § 18<br><i>Anslaget på kommunens elektroniska anslagstavla 2018-06-27--07-18</i> | Avslag på begäran om utlämnande av allmän handling   | Susanna Kullman, tf. förvaltningschef                               |
| 2018-07-09, § 19   | Beslut att inkommen lex Sarah-rapport inte utgör ett missförhållande.  | Bruno Maras, tf. verksamhetschef myndighets- och specialistfunktion |



### Ordförandesbeslut

| <i>Datum, §</i>     | <i>Typ av beslut</i>  | <i>Beslutande</i>                |
|---------------------|---|----------------------------------|
| 2018-08-20, § 20-21 | Yttrande och handlingar till IVO gällande ej verkställda beslut | Ulrica Truedsson (S), ordförande |

### Utskottsbeslut

| <i>Datum, §</i>      | <i>Typ av beslut</i> | <i>Beslutande</i>  |
|----------------------|----------------------|--------------------|
| 2018-06-14, §§ 28-33 | Individärenden       | Enskilda utskottet |



Vård- och omsorgsnämnden

## Förslag till riktlinje för förenklat beslutsfattande av vissa hemtjänstinsatser för äldre

### Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

- Vård- och omsorgsnämnden fastställer föreslagna riktlinjer för förenklat beslutsfattande av vissa hemtjänstinsatser för äldre att gälla från den 1 september 2018.
- Förenklat beslutsfattande införs på försök t.o.m. augusti 2019. En utvärdering ska göras under maj/juni 2019 och beslut om eventuell fortsättning ska behandlas av nämnden i augusti 2019.

### Sammanfattning av ärendet

Regeringen beslutade i maj 2018 om att införa en ny bestämmelse i Socialtjänstlagen (SoL) innebärande att socialnämnden utan föregående behovsprövning får erbjuda hemtjänst till äldre personer. Den äldre ska kunna få hemtjänst i den omfattning som kommunen angett i sina kommunala riktlinjer och insatser beviljas med stöd av 4 kap. 2 a § SoL.

Vård- och omsorgsnämnden beslutade den 7 juni 2018, § 60, att införande förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre enligt förvaltningens förslag. Vård- och omsorgsförvaltningen fick samtidigt i uppdrag att ta fram en riktlinje och förbereda för att införa förenklat beslutsfattandet så att riktlinjerna kan gälla från 1 september 2018. Förenklat beslutsfattande införs på försök t.o.m. aug 2019 och ska utvärderas.

När nämnden beslutade att införa förenklat beslutsfattande fanns ålderskriterier för *Hemtjänst service, i form av städ och tvätt till en omfattning av 7 timmar per månad till personer över 70 år*. I riktlinjen föreslås dock ålder 67 år. Detta för att det ska vara enhetligt och samma ålder som för matdistribution/trygghetslarm.

När det gäller insatsen *Hemtjänst omvårdnad i samband med hemgång från sjukhus* föreslås i riktlinjen att detta ska gälla först från den 1 januari 2019. Detta utifrån att samverkansformerna behöver ses över tillsammans med landstinget.

### Ärendets handlingar

- Förslag till riktlinje för förenklat beslutsfattande av vissa hemtjänstinsatser för äldre, 2018-08-20


Susanna Kullman  
Tf. förvaltningschef

Pia Aalto  
Enhetschef medborgarfunktionen





Beslutet skickas till: Verksamhetschef MYS, enhetschef medborgarfunktionen,  
utförare av hemtjänst, akten

|   |  |                          |                     |
|---|--|--------------------------|---------------------|
|  <b>Katrineholms kommun</b><br>VÅRD- OCH OMSORGSFÖRVALTNINGEN | <b>UTKAST</b><br>RIKTLINJE<br>FÖRENKLAT BESLUTFATTANDE OM<br>HEMTJÄNST FÖR ÄLDRE |                          | 10<br>Sid: 1 (2)    |
|   | Målgrupp<br>Biståndshandläggare, chefer och personal hemtjänst                   | Gällande utgåva nr.<br>1 | Datum<br>2018-08-20 |
| Förvaltare<br>Enhetschef medborgarfunktion  | Ersätter utgåva nr.  | Datum                    |                     |
| Beslutande<br>Vård- och omsorgsnämnden  | Tidpunkt för uppföljning   |                          |                     |

## FÖRSLAG

### Riktlinje för förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre

#### Bakgrund

Regeringen beslutade i maj 2018 om att införa en ny bestämmelse i Socialtjänstlagen (SoL) innebärande att socialnämnden utan föregående behovsprövning får erbjuda hemtjänst till äldre personer. Den äldre ska kunna få hemtjänst i den omfattning som kommunen angett i sina kommunala riktlinjer och insatser beviljas med stöd av 4 kap. 2 a § SoL.

Vård- och omsorgsnämnden beslutade den 7 juni 2018, § 60, att införande förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre enligt förvaltningens förslag. Förvaltningen fick samtidigt i uppdrag att ta fram en riktlinje.

#### Överordnade styrdokument

Socialtjänstlagen (2001:435).

#### Förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre

Katrineholms kommun har förenklat beslutsfattande med stöd av 4 kap. 2 a § Socialtjänstlagen (SoL) avseende vissa insatser för äldre enligt följande kategorier:

- Matdistribution och trygghetslarm för personer över 67 år.
- Hemtjänst service, i form av städ och tvätt till en omfattning av högst 7 timmar per månad till personer över 67 år.
- Hemtjänst service, i form av städ, tvätt, inköp och promenader till en omfattning av högst 15 timmar per månad till personer över 80 år.

Från och med den 1 januari 2019 även:

- Hemtjänst omvårdnad, i samband med hemgång från sjukhus till personer över 67 år som sedan tidigare inte har hemtjänst i form av omvårdnadsinsatser. Denna insats ska uppgå till en omfattning av maximalt tre timmar per dag. Detta beslut ska gälla under högst tre dagar då en ny bedömning ska göras för att utreda behov av fortsatta insatser.

Ett förenklat beslutsfattande innebär att den sökande gör en ansökan.

Någon individuell bedömning ska inte göras i det enskilda ärendet.

Det är vård- och omsorgsnämndens nedan fastställda kriterier som gäller för beslut.

|                                   |  |                                    |
|-----------------------------------|--|------------------------------------|
| Godkänd (underskrift beslutande): | Ska publiceras på<br>X Intranät X Webb | Publicerad (underskrift och datum) |
| Rubrik till Intranät/Webb:        |  |                                    |



### Kriterier för förenklat beslutsfattande

- uppfyller kriterierna för ålder
- folkbokförd i Katrineholms kommun
- bor i ordinärt boende
- själv kan besluta, planera samt följa en genomförandeplan.

Om sökanden är maka, make eller sambo ska båda uppfylla ovan fastställda kriterier.

### Besluten är ej överklagningsbara

Beslut enligt bestämmelsen i 4 kap. 2 a § Socialtjänstlagen (SoL) är inte överklagningsbart genom förvaltningsbesvär utan kan enbart bli föremål för domstolsprövning genom s.k. laglighetsprövning enligt 13 kap. Kommunallagen. Om sökanden har behov av andra insatser än vad beslut medger har sökanden rätt att söka om utökning av insatser enligt 4 kap 1 § SoL där en individuell bedömning görs av behoven.

### Beslutens längd

Då införandet av förenklat beslutsfattande gäller under försöksperiod, gäller beslutet längst till och med 31 augusti 2019. Om behovet förändras kan beslutet komma att upphöra tidigare.

### Rutiner

Förvaltningen har tagit fram särskilda rutiner för handläggning av ärenden med förenklat beslutsfattande samt anvisningar för de olika insatserna som ingår.



Vård- och omsorgsnämnden

## Redovisning av inkomna synpunkter januari-juni 2018

### Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden lägger redovisningen av inkomna synpunkter till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt beslut i dåvarande socialnämnden den 13 november 2002, § 216, ska inkomna synpunkter redovisas för nämnden två gånger per år. Perioderna ska avse januari-juni och juli-december.

Redovisningen ska ske som ett särskilt ärende för att betona vikten av verksamheten. Cheferna ska samordna sig i ett ärende som övergripande ska redovisa vilka synpunkter som kommit in under perioden och hur de åtgärdats.

Under perioden januari-juni 2018 har sju synpunkter blivit registrerade som allmän handling. De visar ingen heltäckande bild av medborgarnas åsikter om verksamheten, utan mera exempel på vad det kan inkomma synpunkter om. Kommunikering och åsikter kring planering av enskilda brukares beviljade insatser, som ibland tangerar till att vara synpunkter, finns inte med i denna redovisning.

I diarietförteckningen framgår vad synpunkterna handlat om samt hur synpunkterna hanterats och vilka åtgärder som vidtagits.

### Ärendets handlingar

- Diarietförteckning över inkomna synpunkter perioden januari-juni 2018

### Statistik

| År     | MYS                                       | SoB | SÄBO                   | FS                  | HSL        | Antal |
|--------|---|-----|------------------------|---------------------|------------|-------|
| (2018) | (1)                                       | (1) | (5)                    | (0)                 | (0)        | (7)   |
| 2017   | 4*  | 5*  | 11                     | 1                   | 0          | 20    |
| År     | Myndighets- och specialistavdelning (MYS) |     | Utföraravdelning (UFA) | MYS/UFA tillsammans | Övrigt VOF | Antal |
| 2016   | 6   |     | 14                     | 0                   | 1          | 21    |
| 2015   | 5   |     | 22                     | 2                   | 0          | 29    |
| 2014   | 7   |     | 29                     | 2                   | 0          | 38    |
| 2013   | 7   |     | 16                     | 0                   | 0          | 23    |

Siffror inom (parentes) avser halvår.

\* = En synpunkt berörde två verksamhetsområden och är redovisad i bådas kolumn.



MYS = Myndighets- och specialistavdelning  
SoB = Stöd ordinärt boende  
SÄBO = Särskilt boende äldre  
FS = Funktionsstöd  
HSL = Hälso- och sjukvård

Från den 1 maj 2017 har vård- och omsorgsförvaltningen ny organisation bestående av fem verksamhetsområden. Tidigare år redovisas utifrån då gällande organisation.

Susanna Kullman  
Tf. Förvaltningschef

Beslutet skickas till: Akten



MYS = Myndighets- och specialistfunktion, SOB = Stöd ordinarie boende, SÄBO = Särskilt boende äldre, FS = Funktionsstöd, HSV = Hälso- och sjukvård

**Kategorier:** Brukare, personal, mat, övrigt

**Ansv. Chef:** FC = Förvaltningschef, VC = Verksamhetschef, EC = Enhetschef

**Dat: 2018-07-31**

| Nr | Inkom      | Avd  | Enhet                   | Kategori | Synpunkt  | Om-döme<br>Pos<br>Neg | Ansv<br>chef<br>(FC, VC,<br>EC) | Senaste dag<br>för svar/<br>handläggning<br>(14 arb.dgr) | Besvarat/<br>åtgärdat<br>den | Hantering/åtgärd  |
|----|------------|------|-------------------------|----------|---|-----------------------|---------------------------------|--|------------------------------|---|
| 1  | 2018-01-09 | Säbo | Igelkotten<br>Reception | Övrigt   | Synpunkt gällande Igelkottens reception               | Neg                   | VC Säbo                         | 2018-01-29   | 2018-01-11                   | VC tar med innehållet i synpunkten till risk- och konsekvensanalys för ärendet. Kontakt tagen med synpunktsgivare som är nöjd med samtalet. |
| 2  | 2018-01-16 | Säbo | Igelkotten Säbo         | Övrigt   | Synpunkt gällande vårdssituationer på särskilt boende | Neg                   | EC<br>Igelkotten/VC<br>Säbo     | 2018-02-05   | 2018-02-09                   | EC har redogjort vilka rutiner som finns till de punkter som synpunktsgivaren tagit upp.  |
| 3  | 2018-03-02 | Säbo | Malmgården<br>säbo      | Övrigt   | Synpunkt gällande persienner                          | Neg                   | EC<br>Malmgården<br>Säbo        | 2018-03-22   | 2018-03-12                   | EC har redogjort för vilka åtgärder som ska vidtas för att möta inkomna synpunkter.   |
| 4  | 2018-03-05 | Säbo | Gustavsro<br>demens     | Övrigt   | Synpunkt gällande bemanning och lokaler               | Neg                   | VC Säbo                         | 2018-03-23   | 2018-03-22                   | VC har kontaktat synpunktsgivaren, redogjort för åtgärder   |
| 5  | 2018-03-22 | Säbo | Gustavsro<br>demens     | Övrigt   | Synpunkt gällande personalbrist                       | Neg                   | VC Säbo                         | 2018-04-13   | 2018-03-22                   | EC har kontaktat synpunktsgivare om gjorda förändringar. Synpunktsgivaren är nöjd med svaret  |
| 6  | 2018-04-04 | Htj  | Julita                  | Övrigt   | Synpunkt gällande uthämtning av beställning           | Neg                   | EC<br>medborgarfunk<br>tionen   | 2018-04-24   |                              | EC medborgarfunktionen har upprättat ett svar där det framgår vad lagstiftningen säger när man har insatsen inköp                           |

Dat: 2018-07-31

| Nr | Inkom      | Avd | Enhet | Kategori | Synpunkt                           | Om-<br>döme<br>Pos<br>Neg | Ansv<br>chef<br>(FC, VC,<br>EC) | Senaste dag<br>för svar/<br>handläggning<br>(14 arb.dgr) | Besvarat/<br>åtgärdat<br>den | Hantering/åtgärd   |
|----|------------|-----|-------|----------|------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|--|------------------------------|--|
| 7  | 2018-06-26 | Htj | Norr  | Övrigt   | Synpunkt gällande utförda insatser | Neg                       | EC htj Norr                     | 2018-07-16   | 2018-07-13                   | EC medborgarfunktionen har upprättat ett svar där det framgår att ett möte har hållits för att diskutera utförande av beviljade insatser. EC för berörd personalgrupp har även aktualiserat bemötande i gruppen. |



VÅRD- OCH OMSORGSFÖRVALTNINGEN  
Lednings- och verksamhetsstöd

Vår handläggare  
Bruno Maras

TJÄNSTESKRIVELSE 1 (1)

Datum  
2018-08-20

Vår beteckning  
VON/2018:38 - 042

Ert datum

Er beteckning

Vård- och omsorgsnämnden

## Förslag till vård- och omsorgsnämndens underlag för övergripande plan med budget 2019

### Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden antar upprättat förslag till underlag för övergripande plan med budget 2019 och överlämnar det till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning av ärendet

Vård- och omsorgsförvaltningen har upprättat förslag till vård- och omsorgsnämndens verksamhet och resultatmål inför övergripande plan med budget 2019.

Dokumentet består av:

- Nämndens resultatmål
- Investeringar
- Nya upphandlingar

Vård- och omsorgsnämndens interna budgetfördelning och satsningar bearbetas under hösten 2018 och fastställs av den nya nämnden i januari 2019.

Förslag till underlag för övergripande plan med budget ska MBL-förhandlas den 28 augusti 2018. Protokollet kommer att delas ut på sammanträdet.

### Ärendets handlingar

- Förslag till vård- och omsorgsnämndens underlag för övergripande plan med budget 2019, 2018-08-21

Susanna Kullman  
Tf. förvaltningschef

Bruno Maras  
Tf. verksamhetschef  
myndighets- och specialistfunktion

Beslutet skickas till: Kommunstyrelsen, VOF:s ledningsgrupp, VOF:s ekonomer, akten



# Förslag

## Underlag för övergripande plan med budget Vård- och omsorgsnämnden 2019

Dnr: VON/2018:38--042  
Datum: 2018-08-21  
Handläggare: Susanna Kullman, Bruno Maras

## Innehållsförteckning

|     |  |    |
|-----|--|----|
| 1   | Inledning .....  | 3  |
| 1.1 | Vision 2025.....   | 3  |
| 1.2 | Ansvarsområde .....                                      | 3  |
| 1.3 | Volymutveckling .....                                    | 4  |
| 2   | Tillväxt, jobb & egen försörjning.....                   | 5  |
| 2.1 | Förutsättningar och verksamhetsförändringar .....        | 5  |
| 3   | Attraktiva boende- och livsmiljöer.....                  | 6  |
| 3.1 | Förutsättningar och verksamhetsförändringar .....        | 6  |
| 4   | Omsorg och trygghet.....                                 | 7  |
| 4.1 | Förutsättningar och verksamhetsförändringar .....        | 7  |
| 4.2 | Översyn av indikatorer .....                             | 12 |
| 5   | Hållbar miljö .....                                      | 13 |
| 5.1 | Förutsättningar och verksamhetsförändringar .....        | 13 |
| 6   | Ekonomi & organisation .....                             | 14 |
| 6.1 | Förutsättningar och verksamhetsförändringar .....        | 14 |
| 7   | Prioriterade investeringar .....                         | 16 |
| 8   | Bilaga: Nya upphandlingar .....                          | 17 |
| 9   | Bilaga: Fördelning av resultatmål samt indikatorer ..... | 18 |

# 1 Inledning

## 1.1 Vision 2025

*I Katrineholm är lust den drivande kraften för skapande och utveckling – för liv, lärande och företagsamhet. Lust är passion, vilja, ambition. Det är också det lustfyllda – det vi lever för och det vi lever av – mat, kärlek, arbete, gemenskap, upplevelser. Läget är rätt – rätt geografiskt och rätt för handling och förändring.*

**Katrineholm – Läge för liv & lust**

## 1.2 Ansvarsområde

### 1.2.1 Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden ansvarar för vad i lag sägs om socialnämnd beträffande omsorgen om äldre och funktionshindrade. Nämnden har ansvar för att fullgöra kommunens uppgifter enligt socialtjänstlagen (SoL) beträffande omsorgen om äldre och funktionshindrade samt insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Vård- och omsorgsnämnden ansvarar även för hälso- och sjukvård åt dem som bor i sådan boendeform eller bostad som avses i socialtjänstlagen 5 kap §§ 5 och 7 samt 7 kap § 1 och för dem som vistas i dagverksamhet enligt samma lag.

Till vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde hör även:

- ansvar för hälso- och sjukvård i ordinärt boende från 18 år enligt avtal om skatteväxling med Landstinget Sörmland. Hälso- och sjukvårdslag (HSL) § 18,
- ansvar för hälso- och sjukvård i särskilt boende enligt socialtjänstlagens 5 kap §§ 5 och 7 samt 7 kap § 1 och för dem som vistas i dagverksamhet enligt samma lag,
- ansvar för lag om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård,
- prövning av bidrag enligt lag (1992:1574) om bostadsanpassningsbidrag m.m.,
- prövning av tillstånd till resor enligt lag (1997:736) om färdtjänst och lag (1997:735) om riksfärdtjänst,
- folkhälsoarbete inom äldreomsorg och handikappomsorg,
- verksamhet med personligt ombud,
- valfrihetssystem inom äldreomsorgens hemtjänst.

## 1.3 Volymutveckling

### 1.3.1 Vård- och omsorgsnämnden

| Volymmått   | Utfall 2017 | Utfall jan-jun 2018 | Prognos 2018 | Prognos 2019 |
|---|-------------|---------------------|--------------|--------------|
| Utförda hemtjänsttimmar per månad, egen regi  | 15 040      | 15 402              | 15 500       | 15 400       |
| Utförda hemtjänsttimmar per månad, extern regi  | 5 739       | 5 676               | 6 100        | 6 150        |
| Assistansersättning beviljad enligt socialförsäkringsbalken, enbart de 20 första timmarna / vecka, internt utförd | 8 988       | 7 475               | 8 500        | 8 500        |
| Assistansersättning beviljad enligt socialförsäkringsbalken, enbart de 20 första timmarna / vecka, externt utförd | 13 286      | 12 000              | 12 500       | 12 500       |
| Personlig assistans enligt LSS, internt utförd  | 541         | 718                 | 720          | 750          |
| Personlig assistans enligt LSS, externt utförd  | 4 968       | 5 752               | 5 800        | 5 850        |
| Belagda platser på LSS-boende   | 131         | 136                 | 136          | 142          |
| Externa placeringar LSS   | 6           | 5                   | 5            | 5            |
| Antal brukare med daglig verksamhet inom LSS per månad  | 216         | 235                 | 240          | 250          |
| Beviljade timmar boendestöd per månad   | 1 423       | 1 361               | 1 400        | 1 450        |

*Volymmått avser genomsnittliga volymer (antal) per månad under respektive år och period.*

## 2 Tillväxt, jobb & egen försörjning

### Övergripande mål

- Befolkningstillväxt
- Hög sysselsättning
- Ökad egen försörjning
- Växande och mångsidigt näringsliv
- Landsbygdsutveckling

### 2.1 Förutsättningar och verksamhetsförändringar

Katrineholm kommuns befolkning fortsätter att öka och kommunens mål är att det ska bo 40 000 invånare i Katrineholm år 2030. Med denna befolkningsökning har vård- och omsorgsnämnden stora utmaningar för att kunna möta invånarnas framtida behov av insatser från kommunen.

Vård- och omsorgsnämnden (VON) ska erbjuda de insatser som brukarna har rätt till enligt lagstiftningen och samtidigt verka för en hållbar ekonomisk verksamhet. Vård- och omsorgsnämndens tidigare redovisade underskott har i år medfört ett omställningsarbete som syftar till att utveckla och implementera kostnadseffektiva processer med bibehållen fokus på kvalitet och brukarmedverkan.

För att vård- och omsorgsnämnden ska kunna utvecklas i takt med förändringen i befolkningsstrukturen och kunna stödja en högre andel äldre är det nödvändigt att fortsätta jobba med pågående omställningar.

## 3 Attraktiva boende- och livsmiljöer

### Övergripande mål

- Ökat bostadsbyggande
- Attraktiv stadsmiljö
- Levande landsbygd
- Säker och funktionell infrastruktur och kollektivtrafik

### 3.1 Förutsättningar och verksamhetsförändringar

För att vård- och omsorgsnämnden ska förbli ekonomiskt hållbar över tid är det viktigt att skapa goda förutsättningar för äldre och för personer med funktionsnedsättning att kunna leva ett aktivt och självständigt liv. Genom att vara med och utveckla stödet från samhället, tillsammans med andra aktörer, ökar möjligheten till självbestämmande. Brukarna ska i största möjliga mån kunna leva och bo självständigt. Att kunna ha möjlighet att bo kvar i sitt hem ökar brukarnas trygghet och stärker deras integritet. För att göra detta möjligt måste samhället tillhandahålla tillgängliga boenden, goda kommunikationer, service och digitala tjänster.

Vård- och omsorgsförvaltningen och socialförvaltningen kommer fortsätta arbeta tillsammans med att inrätta ett utredningsboende och mobilt utredningsteam. De behov som individer med samsjuklighet har kommer på sikt kunna tillgodoses i hemkommunen utifrån en skälig levnadsnivå samt ökad rättssäkerhet. Finansiering kommer att ske inom socialnämndens och vård- och omsorgsnämndens befintliga budgetramar.

Det finns ett stort behov av mindre centrala hyreslägenheter till vård- och omsorgsförvaltningens målgrupper. Det är framförallt personer med psykisk ohälsa som har svårt att hitta en lämplig bostad. Den rådande bostadssituationen för personer med psykisk ohälsa har resulterat i ekonomiska konsekvenser för vård- och omsorgsnämnden. Personer som får stöd av socialpsykiatri måste erbjudas resurskrävande lösningar i form av särskilt boende då de saknar eget boende sedan tidigare. Vård- och omsorgsförvaltningen ser även ett behov av att förstärka sin kompetens kring frågor som rör samverkan med privata hyresvärdar och frågor som rör boendejuridik. För detta kommer förvaltningen behöva genomföra specifika utbildningsinsatser och skapa en tydligare plattform för erfarenhets- och kunskapsutbyte mellan förvaltningen och relevanta aktörer inom området.

## 4 Omsorg och trygghet

### Övergripande mål

- Social omsorg som utgår från individens behov och självbestämmande för ökad trygghet och livskvalitet
- Katrinesholm ska vara en trygg och säker kommun att leva och verka i

### 4.1 Förutsättningar och verksamhetsförändringar

Vård- och omsorgsnämnden ska fortsätta att arbeta utifrån den gemensamma värdegrunden för att kunna ge brukarna de insatser som de behöver. Brukarnas självständighet och möjlighet till att kunna påverka sina insatser ska fortsätta öka.

Lag (2017:612) om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård har trätt i kraft. Denna lag ersätter Lag (1990:1404) om kommunernas betalningsansvar för viss hälso- och sjukvård. Den nya lagen innebär bland annat att kommunerna har tre dagar på sig att ta emot utskrivningsklara individer från den slutna vården, jämfört med tidigare fem dagar.

Inom psykiatrin kommer kommunerna från och med första januari 2019 att ha tre dagar på sig att ta emot utskrivningsklara individer, jämfört med 30 dagar som gäller under 2018. Det är oklart om denna lagstiftning på sikt kommer att leda till ökat behov av bemanning inom vård- och omsorgsnämndens verksamheter.

I lagrådsremissen *Ökade tillståndskrav inom socialtjänsten och skolväsendet* föreslås att tillståndsplikt införs för verksamhet som avser hemtjänst enligt SoL samt för verksamhet som avser ledsagarservice, biträde av kontaktperson eller avlösarservice i hemmet enligt LSS. Tillstånd får endast beviljas den som bland annat genom erfarenhet eller på annat sätt har den insikt i gällande föreskrifter som krävs för att bedriva verksamheten och i övrigt visar sig lämplig att bedriva sådan verksamhet. Genom lagändringen vill man säkerställa att privata utförare har tillräckliga förutsättningar att bedriva hemtjänst med god kvalitet och stärka allmänhetens tilltro till verksamheten. Ändringarna föreslås träda i kraft den första januari 2019.

### Förändringar i lagstiftningen

Översynen av Socialtjänstlagen förväntas bli klar i juni 2020. En särskild utredare har fått i uppdrag att se över Socialtjänstlagen och vissa av socialtjänstens uppgifter. Utredaren har i uppdrag att föreslå åtgärder som ska stärka rätts säkerheten i socialtjänstens uppgifter och effektivare kunskapsbaserade insatser. Lagstiftningen ska tillvarata medarbetarnas kompetens och fokusera på kärnverksamheten. Utredarens förslag ska höja kvaliteten utan att leda till ökade kostnader.

Det pågår en statlig översyn av assistansersättningen i socialförsäkringsbalken (SFB) och delar av LSS-lagstiftningen. Syftet med utredningen är att skapa en långsiktigt hållbar ekonomisk utveckling av insatsen personlig assistans och att få till stånd mer ändamålsenliga insatser inom LSS samt att lagstiftningen ska främja jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet i samhällslivet. Utredningen ska göra en grundläggande översyn av incitament och förutsättningar för val av personlig assistent, nödvändiga förändringar i regelverket samt genom förstärkt kvalitet och träffsäkerhet i övriga insatser i LSS. Förslaget i utredningen kan komma att påverka fördelningen av ansvar mellan stat och kommun. Uppdraget ska slutredovisas i juni 2020, enligt tilläggsdirektivet till Utredningen *Framtidens socialtjänst* (Dir 2018:69). Huruvida översynen kommer medföra några ekonomiska konsekvenser för kommunen är i dagsläget inte känt.

## Ny lag och förordning om bostadsanpassningsbidrag för ökad tydlighet och rättssäkerhet

Den nya lagen ersätter lagen (1992:1574) om bostadsanpassningsbidrag m.m. Lagen har en ny struktur och uppbyggnad. Det ska alltid vara personen med funktionsnedsättning som ska kunna ansöka om bostadsanpassningsbidrag. Två nya bidragsformer införs. Ägare till flerbostadshus kan överta rätten till bostadsanpassningsbidrag. Det införs fler handläggningsbestämmelser. Den nya förordningen ersätter förordningen (1992:1575) med bemyndigande för Boverket att meddela föreskrifter om verkställigheten av lagen (1992:1574) om bostadsanpassningsbidrag m.m. Den nya lagen om bostadsanpassning kommer medföra förändringar om kan komma att påverka vård- och omsorgsnämndens verksamhet. Den stora förändringen handlar om att bostadsanpassning inte kommer beviljas i särskilda boenden, så väl SoL och LSS.

Verksamheten som helhet behöver informeras om detta och frågan måste bevakas. Om en bostadsanpassning behövs i de särskilda boendena är det verksamheten som måste genomföra anpassningen.

Den första juli 2018 trädde den nya förvaltningslagen i kraft. Det angivna syftet med den nya lagen är att stärka enskildas rättssäkerhet samt reformera och modernisera förfarandet hos förvaltningsmyndigheterna. Vissa allmänna förvaltningsrättsliga principer som har utvecklats i praxis slås fast i uttryckliga bestämmelser. Lagen innehåller också ett nytt rättsmedel mot långsam handläggning. Hur den nya lagen kommer att påverka handläggningen inom vård- och omsorg är inte klart. Dock har handläggarna en stor ärendemängd som redan idag är svår att hantera.

### Funktionsstöd

Vård- och omsorgsnämnden har ett ansvar att tillhandahålla insatser till personer som behöver funktionsstöd. Insatserna ska säkerställa att individerna har en god levnadsstandard utifrån LSS-lagstiftningen. Verksamheten arbetar utifrån arbetssättet Individens Behov I Centrum (IBIC), arbetssättet är en anpassning till Socialstyrelsens direktiv och innebär bland annat höga krav på uppföljning av fattade beslut.

Omsättningen av boendeplatser inom funktionsstödet är låg och det finns behov av en ny gruppboende för personer med neuropsykiatrisk diagnos. Ytterligare en gruppboende kommer troligen att behövas eftersom det inte är fördelaktigt att blanda brukare med neuropsykiatrisk diagnos och brukare som har kognitiv funktionsnedsättning (utvecklingsstörning). Detta utifrån perspektiven kompetens, utformning av boendet och personaltäthet samt att inte blanda personer med och utan intellektuell funktionsnedsättning. Det finns även ett behov av att öka antalet personer inom daglig verksamhet som arbetar på företag, så kallat företagsintegrering, samt erbjuda fler personer anställning inom kommunen.

Vård- och omsorgsnämnden ansvarar för flera personer där verksamheten köper plats på boende i andra delar av landet. Om vård- och omsorgsnämnden ska kunna ta emot dessa personer så har verksamheten ett växande behov av boende utanför stadskärnan. För att kunna bemöta personer med särskilda utmaningar, personer som uppvisar utmanande beteende samt har ett utåtagerande beteende, så behöver vård- och omsorgsnämnden nya boenden som är anpassade för målgrupperna. Medarbetarna måste även rustas upp med speciella kompetenser för att kunna hantera dessa målgrupper. För att skyndsamt kunna ta emot personer från exempelvis sluten vård behöver vård- och omsorgsnämnden fler korttidsplatser för vuxna brukare både inom LSS samt socialpsykiatri.



Det ökade behovet av särskilt boende och korttidsplatser inom funktionsstödet gör det svårt att hinna verkställa beslut inom en tremånaders period. Även om det är vanligt att brukare tackar nej till erbjudande om ett boende, eftersom de ofta kan bo kvar i föräldrahemmet, så måste de som har ett behov av särskilt boende beredas plats i sådant boende. Detta har hittills kunnat verkställas med olika korttidslösningar.

### **PRIO-satsningen**

Kommunen deltar via vård- och omsorgsförvaltningen och socialförvaltningen i den statliga PRIO-satsningen gällande tillgängligheten till stöd och behandling av god kvalitet samt att förebygga och motverka psykisk ohälsa. Katrinesholms kommun har en handlingsplan som beskriver mål och aktiviteter utifrån olika fokusområden. I fokusområdena ingår utbildningar för medarbetarna, arbetslivsinriktad rehabilitering (IPS), enkätundersökning om upplevd hälsa och föreläsningar för anhöriga. Arbete utifrån handlingsplanen kommer att fortgå även under det nästkommande året.

### **IPS-modellen**

En handfull personer får stöd med arbetslivsinriktad rehabilitering enligt IPS-modellen (Individual Placement and Support) som syftar till att hjälpa personer med psykisk funktionsnedsättning att hitta arbete. Detta görs i samråd mellan individen och en arbetskonsulent och arbetet baserar sig på individens egna val och preferenser.

### **Äldreomsorg**

I april 2016 ökade kraven i Socialtjänstförordningen på tillsyn och tillgång till personal under natten på särskilda boenden. I juni 2017 antog vård- och omsorgsnämnden Sveriges kommuner och landstings (SKL) rekommendation *Kvalitet i särskilt boende*. För att nå målen i rekommendationen ska vård- och omsorgsförvaltningen arbeta med de fyra fokusområden som rekommendationen pekar ut. De fyra fokusområden är:

- Individens fokus
- Väl utvecklad välfärdsteknik
- Ledning och styrning
- Personalens arbetssätt och aktiviteter

*Arbetet görs utifrån den checklista* (Framgångsfaktorer för att stärka kvaliteten i särskilt boende för äldre framför allt nattetid) som SKL tagit fram till stöd för kommuner som arbetar med rekommendationen.

För att nå målen i rekommendationen behöver vård- och omsorgsförvaltningen arbeta med att få de tekniska lösningarna så som WiFi på äldreboende och driftsäkra trygghetslarm på plats. Arbetet med ett tydligt nattperspektiv i genomförandeplanerna ska fortsätta.

### **Rätt måltid**

Under det nästkommande året kommer vård- och omsorgsförvaltningen att fokusera dietisternas resurser på att ta fram en matsedel till frukost och mellanmål. Detta kommer bidra till att alla brukare får sina näringsbehov tillgodosedda samtidigt som det kommer bidra till en ekonomisk resurseffektivitet vid inköp av råvaror.

### **Välfärdsteknik**

Välfärdsteknik kan bidra till trygghet, oberoende, social aktivitet, delaktighet, självständighet och självbestämmande för män och kvinnor oavsett ålder samt funktionsförmåga. Tekniska lösningar kan även innebära förbättrad arbetsmiljö för förvaltningens medarbetare och bidra till effektiviseringar.

För att den nya tekniken ska fungera effektivt behöver verksamheten ha tillgång till stabilt WiFi. Användning av ny teknik är en förutsättning för att verksamheten ska kunna arbeta med flexibla och individanpassade lösningar som främjar individens självbestämmande och integritet. Den nya tekniken kommer också medföra att nuvarande personalstyrka inte behöver utökas. Ny teknik kommer leda till en ekonomisk hållbar verksamhet med det finns i dagsläget ett stort behov av att säkerställa en stabil tillgång till WiFi på äldreboende.

Från våren 2019 måste alla vård- och omsorgsgivare som hanterar information från eHälsomyndigheten vara anslutna till Sambi. Med Sambi behöver medarbetare inom vård, omsorg och hälsa erhålla en inloggning till alla anslutna e-tjänster. Tidigare har medarbetarna behövt hantera flera olika inloggningar beroende på e-tjänsten som de ville använda. Genom Sambi kommer medarbetarnas arbetsbelastning att minska och tjänsten kommer också att bidra till ökad systemsäkerhet.

För att underlätta för medarbetarna att arbeta i verksamhetssystemet och för att öka patientsäkerheten avser vård- och omsorgsnämnden att verksamheten ska utveckla IT-verktygen genom att förenkla inloggningen i systemen samt införa digital signering när läkemedel delas till patient. Denna utveckling och det förlängda avtalet för verksamhetssystemet, inköp av nödvändig utrustning samt licenser till IT-systemet kommer påverka verksamheternas driftskostnader 2019.

### **Behov av platser på särskilt boende**

Eftersom antalet äldre ökar så kommer troligen behovet av fler platser på särskilt boende att öka.

Den 31 oktober 2015 bodde fyra procent av personerna 65 år och äldre i särskilt boende och 13 procent av personer i åldersgruppen 80 år och äldre. Det är en större andel kvinnor som bor i särskilt boende jämfört med män i alla åldersgrupper från 75 år och äldre. Andelen personer som bor i särskilt boende ökar med stigande ålder. I åldersgruppen 95 år och äldre var det 47 procent av kvinnorna som bodde permanent i en särskild boendeform, medan det var 35 procent av männen (SOU 2017:21).

Antalet personer med demenssjukdom ökar i takt med att fler människor lever längre. Antalet personer med demenssjukdom kommer öka efter 2020, när det stora antalet som föddes på 1940-talet uppnår en hög ålder. Fram till och med 2050 förväntas antalet personer med demenssjukdom nästan fördubblas.

Katrineholms kommun har redan idag sett ett stort behov av demensplatser på särskilt boende. Det ökade behovet indikerar på att förvaltningen kommer behöva omvandla vårdboendeplatser till demensplatser för att på så sätt tillgodose det växande behovet. En större andel av platserna på särskilt boende behöver vara demensplatser. Personer som på grund av sin sjukdom inte kan klara sig hemma är i behov av dessa platser medan personer med fysisk funktionsnedsättning kan i allt större utsträckning få sina behov tillgodosedda med hjälp av till exempel hemtjänstinsatser. I samband med att det nya särskilda boendet Dufvegården öppnar 2020, med 96 platser, är det möjligt att göra om strukturen inom särskilt boende.

### **Trygghetslarm**

Vård- och omsorgsnämndens verksamhet ska upphandla trygghetslarm eftersom nuvarande avtal och garantitid håller på att löpa ut. Erfarenheter från nuvarande avtal och leverantörer gör att verksamheten prioriterar driftsäkerhet och modern teknik i denna upphandling. Målet är att upphandla en hållbar lösning som är användarvänlig och driftsäker.

För att tillgodose både ordinärt boende, funktionsstöd och särskilt boende för äldre så är upphandlingen indelad i två delar. Samtliga leverantörer av trygghetslarm föreslår en lösning där verksamheten har en etableringskostnad (engångskostnad) och sedan en tjänstekostnad

(månadskostnad) även kallad leasing. Det rekommenderade tillvägagångssättet är alltså inte att köpa loss utrustningen eftersom det ständigt sker mycket utveckling inom området.

Byte av leverantör och/eller utrustning för personer som har hemtjänst behöver ske successivt och implementering behöver ske under 2019/2020. Detta kommer skapa ett ökat behov av tillfälliga personalresurser eftersom nedmontering och nyinstallation måste ske hemma hos varje brukare. Förvaltningen bedömer också att det kommer finnas ett behov av två heltidsanställda larmtekniker som måste driftsätta det nya systemet.

### **Brandlarm**

Flera av vård- och omsorgsnämndens verksamheter har myndighetskrav på brandlarm. Inför 2019 ska vård- och omsorgsnämnden bibehålla en bra nivå på skydd genom nyinvesteringar som måste verkställas. Verksamheten kommer även ha driftskostnader för anläggningsskötartjänster (dygnet runt), larmhantering (vidarekoppling till räddningstjänsten) och årlig extern revisionsbesiktning som måste genomföras enligt gällande regelverk. Revisionsbesiktning måste även genomföras om överenskomna försäkringsvillkor ska gälla.

### **Brandredskap**

Brandredskapen underhålls och service genomförs årligen av brandredskapsföretag. I några av vård- och omsorgsnämndens verksamheter finns det behov av att utöka släckutrustningen. Det handlar till exempel om att utrusta fordon med släckutrustning och ur ett arbetsmiljöperspektiv behöver ett flertal lägenheter inom LSS-området förses med släckutrustning. Driften kommer därefter bestå av årlig service och genomgång av samtliga arbetsplatser.

### **Individanpassat brandskydd**

När fastighetens brandskydd inte räcker till för att skydda boende och medarbetare behöver vård- och omsorgsnämnden vidta åtgärder. Dessa åtgärder ska i regel bekostas av brukaren, men om brukaren av någon anledning inte tar detta ansvar så måste nämnden vidta åtgärder. Åtgärder kan bestå av att till exempel installera brandvarnare, handbrandsläckare, brandsäkra sängkläder och mobilsprinkler. Samtliga lägenheter där brukare har ett riskbeteende måste förses med mobilboende-sprinkler. Förvaltningen bedömer att det finns behov av nya investeringar och drift av dessa installationer under det nästkommande året.

### **Brandskyddsutbildning**

Utbildning för samtliga medarbetare enligt kommungemensam utbildningsplan kommer att genomföras.

### **Brandsäker inredning/möbler**

I nuvarande utrymningsvägar behöver standarden på brandsäkerheten förbättras jämfört med dagens standard. Då lokalerna är en del av brukarnas hem behöver verksamheten byta ut gamla och brandfarliga möbler mot nya och brandsäkra möbler. Denna omställning medför ett behov av investeringar för nya möbler till utrymningsvägar.

### **Samsjuklighet**

Under 2018 har behovet av samordnad vård och omsorg på hemmaplan för individer med samsjuklighet fortsatt att öka. En utredning har genomförts där rekommendationen är att inte starta ett boende för samsjuka individer eftersom det inte är lönsamt att bedriva ett sådant boende. Den externa utredaren föreslår istället att ansvar, beslutsbefogenhet och mandat hanteras av socialförvaltningen och att en processledare anställs. Processledaren ska leda utredningarna, bedöma och ge förslag på verkställighet för individer i denna grupp. Detta kan komma att påverka vård- och omsorgsnämndens budget 2019.

### **Värmebölja/höga temperaturer**

Sommaren 2018 har varit mycket varm och det är väl känt att höga temperaturer kan leda till hälsoproblem och ökad dödsfall, framförallt bland äldre invånare. Det förväntas bli allt vanligare med höga temperaturer under sommaren. För vård- och omsorgsnämnden är det därför viktigt att alla verksamhetens boende har goda förutsättningar att reglera temperatur inomhus. Detta är viktigt för brukarnas hälsa och trivsel samt medarbetarnas arbetsmiljö. Under det nästkommande året måste fastighetsägarna, till de lokaler som vård- och omsorgsnämnden hyr, säkerställa att temperaturen inomhus kan regleras så att den upplevs behaglig av våra brukare och medarbetare. Nivåer på temperatur och inomhusklimat ska följa Arbetsmiljöverkets föreskrifter. Att kontrollera och åtgärda klimatet hör till det löpande skyddsarbetet på arbetsplatsen enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1).

### **4.2 Översyn av indikatorer**

Med anledning av resultat från undersökningar och inkomna synpunkter kring hemtjänsten kommer vård- och omsorgsförvaltningen att fokusera på indikatorer som syftar till att förbättra kontinuiteten för brukarna i hemtjänsten. Det handlar om att servicen och omsorgen ska präglas av god personalkontinuitet, omsorgskontinuitet och tidskontinuitet.

Personalkontinuitet innebär att det är så få personer som möjligt som kommer in i hemmet för att utföra insatser.

Tidskontinuitet innebär att den enskilde får hjälp de tider och i den omfattning som står i genomförandeplanen.

Omsorgskontinuitet innebär att insatserna blir utförda enligt överenskommelsen i genomförandeplanen oavsett vem som utför insatserna.

## 5 Hållbar miljö

### Övergripande mål

- Minskad klimatpåverkan
- Rena sjöar och vattendrag
- Biologisk mångfald
- God bebyggd miljö

### 5.1 Förutsättningar och verksamhetsförändringar

Katrineholms kommun har tagit fram en handlingsplan för att nå målet ”Fossilfritt 2030”.

Målsättningen är att till 2025 nå följande mål:

- Minst 80 procent andel förnybart drivmedel i kommunens interna transporter och tjänsteresor.
- Minst 80 procent andel förnybart drivmedel i upphandlingar av externa varor och tjänster där transporter ingår.
- Minst 50 procent av kommunens interna resor sker genom resfria möten, samåkning, kollektivtrafik, cykel, elcykel eller gång.

För att bli fossilfria till 2030 behöver troligtvis minst hälften av dagens transportarbete energieffektiviseras bort till 2030 utöver byte till el.

För att nå dessa mål har Katrineholms kommun under våren 2018 ansökt om EU-bidrag till flera ladd-stolpar för elbil. Önskemålet är att placera en ladd-stolpe i anknötning till vård- och omsorgsförvaltningens lokaler.

Elektroniska körjournaler finns idag i sju av vård- och omsorgsförvaltningens bilar och i takt med att bilar byts ut så de nya bilarna utrustas med elektronisk journal.

## 6 Ekonomi & organisation

### Övergripande mål

- God ekonomisk hushållning
- Tillgänglig, tydlig och öppen organisation
- Attraktiv arbetsgivare för tryggad personalförsörjning

### 6.1 Förutsättningar och verksamhetsförändringar

Vård- och omsorgsnämnden måste fortsätta utveckla nämndens verksamheter för att få en ekonomi i balans som är hållbar på sikt. Bra arbetsmiljö och god kvalitet leder till en ekonomi i balans. Ledarskapet såväl som medarbetarnas genuina engagemang är avgörande för att nämnden ska lyckats med detta arbete. Det kommer krävas att ett fortsatt starkt fokus på kulturförändring och kompetensutveckling finns återspeglad i budget 2019.

Regeringen har den 16 april lämnat 2018 års ekonomiska vårproposition till riksdagen. Under hösten kommer ytterligare en proposition och det är fortfarande oklart om innehållet kommer påverka kommunernas vård- och omsorg.

Vård- och omsorgsförvaltningens avtal med fastighetsägaren för LSS-bostaden på Skogsgatan löper ut den sista december 2019. Under den gångna hyresperioden har förvaltningens förväntningar på fastighetsägaren inte uppnåtts. I slutet av 2018 kommer förvaltningen behöva ta en ställning i huruvida lokalen behöver sägas upp eller om en omförhandling av nuvarande förutsättningar kan resultera i fortsatt hyra av lokalen. Vid eventuell flytt av verksamheten kommer vård- och omsorgsnämnden att beakta brukarnas välmående och trivsel.

Inför driftsättningen av det nya boendet Dufvegården måste en enhetschef anställas som senast efter sommaren 2019 måste börja med rekrytering av övriga medarbetare till boendet. Under samma period kommer rutiner att sammanställas och dokumenteras samt inredningen färdigställas.

Den första juli 2018 infördes så kallat förenklat beslutsfattande när det gäller bistånd i form av service och personlig omvårdnad (2017/18:106). Det är frivilligt för kommunerna att införa förenklat beslutsfattande och Katrineholms kommun är en av de kommunerna som har beslutat att införa detta. Det förenklade beslutsfattandet ger möjlighet att bevilja äldre kvinnor och män insatser inom äldreomsorgen på ett enklare sätt och med större utrymme för delaktighet och självbestämmande. Det nya arbetssättet har dock skapat ett behov av administrativt stöd inom vård- och omsorgsnämndens myndighetsutövning. Det administrativa stödet behöver tillsättas i början av 2019 och kommer bidra till ökad rättsäkerhet samt kvalitet i handläggningen av ärenden som omfattas av det förenklade beslutsfattandet.

Vård- och omsorgsnämndens myndighetsutövning ser även ett behov av att tillsätta en boendesamordnare med inriktning LSS inför 2019. Behovet av en boendesamordnare med inriktning LSS blev tydligt i samband med vitesföreläggande som har tagits emot av nämnden. Det finns ett glapp mellan beslut och verkställighet som kan förebyggas genom tillsättning av en boendesamordnare.

### **Lärande organisation**

Det ställs krav på standardiserade bedömningsmetoder och användande av systematik vid handläggning och dokumentation enligt SoL, LSS samt HSL. De gällande lagkraven innebär att vård- och omsorgsnämndens måste fortsätta med interna utbildningsinsatser kring dokumentation.

Vård- och omsorgsförvaltningen behöver fortsätta utveckla organisationen och dess interna strukturer för att förbättra arbetsmiljön och få en ekonomi i balans. Under sommaren 2018 har hemtjänsten fått mycket kritik för arbetsmiljön. Det som har framkommit i diskussion med medarbetarna kommer även tas med i det fortsatta förbättringsarbetet. För att utveckla hemtjänsten ska vård- och omsorgsförvaltningen bland annat utbilda befintliga medarbetare och nya medarbetare så att de får en bredare kompetens. Detta kommer att förbättra kvaliteten och underlätta schemalaggningsarbetet. Vård- och omsorgsnämnden ser ett behov av satsningar på arbetsmiljö och kvalitet inom hemtjänsten. Satsningarna bedöms vara nödvändiga att genomföra och därmed finns det ett ökat finansieringsbehov för verksamhetsåret 2019.

Under 2019 ämnar vård- och omsorgsförvaltningen att tydliggöra funktionen som vårdlärare inom förvaltningen. Funktionen ska arbeta med kunskapsutveckling bland medarbetarna i till exempel hemtjänsten.

## 7 Prioriterade investeringar

| Kategori | Benämning                                  | Budget (tkr) |               |              | Driftkostnad (tkr) |              |      |
|----------|--|--------------|---------------|--------------|--------------------|--------------|------|
|          |  | 2018         | 2019          | 2020         | 2018               | 2019         | 2020 |
| 1        | Brandsäkerhet                              |              | 1 300         | 800          |                    | 260          |      |
| 1        | Arbetsmiljöåtgärder                        |              | 400           | 400          |                    | 140          |      |
| 1        | Person-/taklyftar, rullstolar              |              | 200           | 200          |                    | 70           |      |
| 1        | Arbets tekniska hjälpmedel                 |              | 150           | 150          |                    | 50           |      |
| 1        | Diskdesinfektor, befintliga boenden        |              | 80            | 80           |                    | 30           |      |
| 4        | Inventarier nytt äldreboende Dufvegården   |              | 14 000        | 0            |                    | 1 800        |      |
| 4        | Lyftmotorer och laddare, Dufvegården       |              | 400           | 0            |                    | 140          |      |
| 4        | Spolos, Dufvegården                        |              | 1 000         | 0            |                    | 300          |      |
| 4        | Diskdesinfektorer, Dufvegården             |              | 200           | 0            |                    | 70           |      |
| 4        | Sängar och madrasser                       |              | 200           | 200          |                    | 70           |      |
| 4        | Ny teknik                                  |              | 400           | 400          |                    | 140          |      |
| 4        | Möbler, markiser till gemensamhetsutrymmen |              | 500           | 500          |                    | 170          |      |
| 4        | Skogsbrynet, inventarier                   |              | 700           | 0            |                    | 240          |      |
| 4        | Hjälpmedel                                 |              | 350           | 350          |                    | 120          |      |
| 4        | AC-anläggningar/ luftkonditionering        |              | 220           | 0            |                    | 55           |      |
|          | <b>Total budget</b>                        |              | <b>20 100</b> | <b>2 730</b> |                    | <b>3 655</b> |      |



## 8 Bilaga: Nya upphandlingar

| Föremål för upphandling | Kategori | Direktupphandling eller upphandling | Leasing Ja/Nej | Tidpunkt  | Drift eller investering |
|-------------------------|----------|-------------------------------------|----------------|-----------|-------------------------|
| Trygghetslarm           | Vara     | Direktupphandling                   | Ja             | 2019 kv 1 | Drift                   |
| Kameraövervakning       | Vara     | Direktupphandling                   | Ja             | 2019 kv 1 | Drift                   |

## 9 Bilaga: Fördelning av resultatmål samt indikatorer

Enligt övergripande plan med budget 2018-2020

| Målområde                           | Resultatmål/Uppdrag  | Indikatorer  |   |
|-------------------------------------|--|--|---|
| Tillväxt, jobb och egen försörjning | <b>Ytterligare förbättrat företagsklimat</b><br><i>KS, BMN, VON, KIAB</i>                                  | Företagarnas sammanfattande omdöme om kommunens service                                  |   |
|                                     |  | Svenskt Näringslivs ranking av kommunerna  |   |
|                                     |  | Kundnöjdhet avseende kommunens service och bemötande vid bygg-, trafik- och miljöärenden |   |
|                                     |  | Kundnöjdhet avseende lokaler som KIAB tillhandahåller                                    |   |
|                                     |  | Antal lokala livsmedelsleverantörer via kommunens interna omlastningscentral             |   |
| Attraktiva boende- och livsmiljöer  | <b>Ökat bostadsbyggande</b><br><i>KS, BMN, VON, KFAB</i>   | Antal färdigställda lägenheter i nybyggda småhus   |   |
|                                     |  | Antal färdigställda lägenheter i nybyggda flerbostadshus                                 |   |
|                                     |  | Kommunens försäljning av tomter för småhus och flerbostadshus                            |   |
|                                     |  | Handläggningstid för bygglov   |   |
|                                     | <b>Till- och frångängligheten i kommunala lokaler ska öka</b><br><i>KS, BIN, BMN, STN, VIAN, VON, KFAB</i> | Redovisning av tillgänglighetsförbättrande åtgärder i kommunala lokaler                  |   |
|                                     |  | <b>Fortsatt bra kommunikationer</b><br><i>KS, VON</i>                                    |   |
|                                     |  |  | Invånarnas bedömning av kommunikationerna   |
|                                     |  |  | Antal resande med stadstrafiken (buss)  |
|                                     |  |  | Antal resande med landsbygdstrafiken (buss)   |
|                                     |  |  | Antal tågstopp i rusningstid vid Katrineholm Central (vardagar kl 06-09 samt 16-19 under normal säsong)               |
| Utbildning                          | <b>Höjd utbildningsnivå i kommunen</b><br><i>BIN, KULN, VIAN, VON</i>                                      | Andel kvinnor och män från Katrineholm i grundläggande vuxenutbildning som klarar målen  |   |
|                                     |  | Andel kvinnor och män från Katrineholm i gymnasial vuxenutbildning som klarar målen      |   |
|                                     |  | Andel kvinnor och män i Katrineholm med eftergymnasial utbildning                        |   |
|                                     | <b>Den digitala delaktigheten ska öka i alla åldrar</b><br><i>KS, BIN, KULN, VIAN, VON</i>                 |  | Andel invånare som upplever sig vara digitalt delaktig när det gäller att nyttja e-tjänster inom kommun och landsting |
|                                     |  |  | Andel invånare som upplever sig vara digitalt delaktig när det gäller att utföra bankärenden                          |
|                                     |  |  | Andel invånare som upplever sig vara digitalt delaktig när det gäller att söka information                            |
|                                     |  |  | Andel invånare som upplever sig vara digitalt delaktig när det gäller att delta i samhällsdebatten                    |
|                                     |  |  | Andel invånare som upplever sig vara digitalt delaktig när det gäller att vara aktiv på sociala medier                |

| Målområde  | Resultatmål/Uppdrag  | Indikatorer   |
|--|--|---|
|  |  | Andel anställda i Katrineholms kommun som känner sig digitalt delaktiga och kan använda de digitala verktyg och system som behövs i arbetet |
| Omsorg och trygghet  | <b>Omsorgen för äldre och funktionsnedsatta ska byggas ut efter behov</b><br>VON   | Väntetid till särskilt boende inom äldreomsorgen  |
|  | <b>Ökad trygghet för hemtjänstens brukare</b><br>VON   | Personalkontinuitet inom hemtjänsten – antal personer som en hemtjänsttagare möter under 14 dagar, medelvärde                               |
|  |  | Andel brukare som svarar att det känns ganska/mycket tryggt att bo hemma med stöd från hemtjänsten  |
|  | <b>Fortsatt utveckling av service och omvårdnad för hemtjänstens brukare</b><br>VON  | Andel brukare med hemtjänst som svarar att personalen oftast/alltid tar hänsyn till åsikter och önskemål                                    |
|  |  | Andel brukare med hemtjänst som svarar att de oftast/alltid kan påverka vilka tider de får stöd   |
|  |  | Andel brukare som svarar att personalen oftast/alltid brukar meddela i förväg om tillfälliga förändringar                                   |
|  |  | Andel brukare som svarar att de sammantaget är ganska/mycket nöjda med den hemtjänst de har   |
|  |  | Andel brukare som svarar att det vet vart de ska vända sig med synpunkter eller klagomål på hemtjänsten                                     |
|  |  |   |
|  | <b>Fortsatt utveckling av vård och omsorg för äldre i särskilt boende</b><br>VON   | Andel brukare inom särskilt boende som svarar att personalen oftast/alltid tar hänsyn till åsikter och önskemål                             |
|  |  | Andel brukare inom särskilt boende som svarar att de oftast/alltid kan påverka vilka tider de får hjälp av personalen                       |
|  |  | Andel brukare som svarar att det känns ganska/mycket tryggt att bo på ett särskilt boende   |
|  |  | Andel brukare som svarar att personalen oftast/alltid brukar meddela i förväg om tillfälliga förändringar                                   |
|  |  | Andel brukare som svarar att de sammantaget är ganska/mycket nöjda med sitt särskilda boende  |
|  |  |   |
|  | <b>Minskad risk för undernäring för äldreomsorgens brukare</b><br>STN, VON   | Andel brukare i särskilt boende med risk för undernäring enligt bedömning i Senior Alert  |
| Andel brukare i särskilt boende med bedömd risk för undernäring som har en planerad förebyggande åtgärd              |  |   |
| Andel brukare i särskilt boende vars nattfasta är mindre än 11 timmar (med hänsyn taget till den enskildes önskemål) |  |   |
| <b>Fortsatt utveckling av vård och omsorg för personer med funktionsnedsättning</b><br>VON                           | Andel brukare inom omsorg till personer med funktionsnedsättning som upplever att de får bestämma om saker som är viktiga för dem själva i hemmet/daglig verksamhet/sysselsättning |   |



| Målområde   | Resultatmål/Uppdrag  | Indikatorer  |
|---|--|--|
|   |  | Andel brukare inom omsorg till personer med funktionsnedsättning som upplever att personalen bryr sig om dem                                       |
|   |  | Andel brukare inom omsorg till personer med funktionsnedsättning som upplever att personalen pratar med dem så att de förstår vad personalen menar |
|   | <b>Ökad trygghet och säkerhet för kommunens invånare</b><br><i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, VSR</i> | Invånarnas bedömning av tryggheten i kommunen  |
|   |  | Andel av till kommunen inkommande uppdrag avseende klottersanering som slutförs inom 24 timmar   |
|   |  | Antal anmälda våldsbrott i kommunen (per 100 000 invånare)   |
|   |  | Antal personer som skadas eller omkommer i olyckor som föranleder räddningsinsats  |
|   |  | Andel olyckor där räddningstjänstens första enhet kommer fram inom målsatt tid   |
|   |  | Antal personer som utbildats av räddningstjänsten kring olycksförebyggande och olycksavhjälpande åtgärder  |
|   |  | Andel av de olyckor som föranlett räddningsinsats där en första skadebegränsande åtgärd gjorts av enskild  |
|   |  | Kultur, idrott och fritid  |
| Andel invånare som upplever sig delaktiga i idrottslivet i Katrineholm  |  |  |
| Antal deltagare i Perrongens gruppverksamheter  |  |  |
| Antal deltagare/besökare i kultur- och turismnämndens programverksamhet   |  |  |
| Antal medlemmar i föreningar som sorterar under kultur- och turismnämnden   |  |  |
| Antal deltagare/besökare i kulturföreningarnas program  |  |  |
| Antal aktiva låntagare på Katrineholms bibliotek  |  |  |
| <b>Goda möjligheter till en innehållsrik och aktiv fritid i Katrineholms kommun</b><br><i>BIN, KULN, STN, VON</i> | Invånarnas bedömning av fritidsmöjligheterna i kommunen (parker, natur, idrott, kultur, föreningsliv, nöjen)           |  |
|   | <b>Kulturverksamheter som invånarna är nöjda med</b><br><i>BIN, KULN, VON</i>  |  |
| Invånarnas bedömning av utställnings- och konstverksamheter   |  |  |
| Invånarnas bedömning av teaterföreställningar och konserter   |  |  |
| Invånarnas bedömning av kulturutbudet för barn och unga   |  |  |
| Andel unga och unga vuxna som är nöjda med den verksamhet som erbjuds inom kulturområdet                          |  |  |

| Målområde                            | Resultatmål/Uppdrag   | Indikatorer  |
|--------------------------------------|---|--|
|                                      | <b>Förbättrade möjligheter att delta i sociala aktiviteter för brukare i äldreomsorgen</b><br><i>KULN, STN, VON</i>   | Andel boendeplatser i särskilt boende som erbjuder minst två organiserade och gemensamma aktiviteter på vardagar                       |
|                                      |   | Andel boendeplatser i särskilt boende som erbjuder minst en organiserad och gemensam aktivitet per dag under helgen                    |
|                                      |   | Andel äldre som svarar att de är ganska/mycket nöjda med de aktiviteter som erbjuds på sitt särskilda boende                           |
|                                      |   | Andel äldre i särskilt boende som inte besvärar av ensamhet  |
|                                      |   | Andel äldre i särskilt boende som svarar att de upplever att möjligheterna att komma utomhus är ganska/mycket bra                      |
|                                      |   | Antal äldre som äter i de kommunala lunchrestaurangerna  |
|                                      | <b>Jämställda kultur- och fritidsverksamheter</b><br><i>BIN, KULN, STN, VON</i>   | Könsfördelning bland deltagare i det idrotts- och fritidsrelaterade föreningslivet inom service- och tekniknämndens verksamhetsområden |
|                                      |   | <b>Andelen invånare med goda levnadsvanor ska öka</b><br><i>KS, BIN, KULN, STN, VIAN, VON</i>  |
|                                      | Andel invånare med skadliga alkoholvanor  |  |
|                                      | Andel invånare med goda kostvanor   |  |
| Andel invånare som är fysiskt aktiva |   |  |
| Hållbar miljö                        | <b>Ökad andel miljöbilar i kommunens verksamheter</b><br><i>KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB</i>   | Andel miljöbilar av totalt antal bilar i kommunkoncernen   |
|                                      |   | <b>Kommunens energiförbrukning ska minska</b><br><i>KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB</i>                                      |
|                                      | Minskning av energianvändning i kommunens verksamhetslokaler sedan 2008   |  |
|                                      | <b>Fortsatt utveckling av klimatsmarta och ekologiska måltider i kommunens måltidsverksamhet inom förskola, skola och äldreomsorg</b><br><i>BIN, STN, VON</i> | Matsvinn per portion i samband med lunchserveringarna, antal gram  |
|                                      |   | Kostnaden för kommunens inköp av ekologiska livsmedel som andel av kommunens totala kostnad för inköp av livsmedel                     |
|                                      |   | Kostnaden för kommunens inköp av närproducerade livsmedel som andel av kommunens totala kostnad för inköp av livsmedel                 |
|                                      |   | Livsmedelsinköpsens klimatavtryck  |
|                                      | <b>Ökat gästfokus i kommunens måltidsverksamhet inom förskola, skola och äldreomsorg</b><br><i>BIN, STN, VON</i>  | Andel barn som är nöjda med maten och måltidsmiljön  |
|                                      |   | Andel elever som har schemalagd lunch  |
|                                      |   | Andelen äldre som svarar att maten smakar ganska/mycket bra på sitt särskilda boende   |
|                                      |   | Andelen äldre som svarar att måltiderna på sitt särskilda boende oftast/alltid är en trevlig stund på dagen                            |

| Målområde                                     | Resultatmål/Uppdrag   | Indikatorer   |
|---|---|---|
|   |   | Andelen äldre på särskilt boende med en aktuell genomförandeplan som innehåller information om den äldres önskemål och behov i samband med måltiderna |
|   |   | Andel äldre på särskilt boende som har möjlighet att välja mellan olika maträtter   |
| Ekonomi och organisation                      | <b>Resultatet ska uppgå till minst en procent av skatteintäkterna</b><br><i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>  | Resultat i förhållande till skatteintäkter och utjämning  |
|   | <b>Nettodriftskostnaderna ska inte öka snabbare än skatteintäkterna</b><br><i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>  | Nettodriftskostnaderna ska inte öka snabbare än skatteintäkter och utjämning, måluppfyllelse  |
|   | <b>Kommunens lokalresurser ska utvecklas för ökad funktionalitet, kostnadseffektivitet och kundnöjdhet</b><br><i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB</i> | Kundnöjdhet avseende KFAB:s verksamhetslokaler  |
|   | <b>Kommunens tillgänglighet per telefon och e-post ska förbättras</b><br><i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>  | Andel invånare som får svar på en enkel e-postfråga inom två arbetsdagar  |
|   |   | Andel invånare som får ett direkt svar på en enkel fråga när de tar kontakt med kommunen via telefon  |
|   |   | Gott bemötande via telefon, andel av maxpoäng   |
|   | <b>Tydlig och effektiv kommunikation</b><br><i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>   | Andel av maxpoäng i SKL:s webbinformationsundersökning utifrån ett invånarperspektiv  |
|   |   | Andel av maxpoäng i SKL:s webbinformationsundersökning utifrån ett företagarperspektiv  |
|   | <b>Ökat medarbetarengagemang</b><br><i>KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>  | Resultat i undersökningen kring hållbart medarbetarengagemang   |
|   | <b>Tryggad personalförsörjning genom utvecklad rekrytering</b><br><i>KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>  | Andel påbörjade rekryteringar där tjänsten tillsätts  |
|   |   | Andel rekryteringar där tjänsten tillsätts med eftersökt kompetens enligt rekryteringskravprofilen  |
|   |   | Andel anställda med heltid  |
|   | <b>Minskad sjukfrånvaro</b><br><i>KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>   | Andel sjukfrånvarotimmar av ordinarie arbetstid, totalt   |
| Del av sjukfrånvaro som är längre än 60 dagar |   |   |



VÅRD- OCH OMSORGSFÖRVALTNINGEN  
Lednings- och verksamhetsstöd

TJÄNSTESKRIVELSE 1 (1)

Datum  
2018-08-14

Vår beteckning  
VON/2015:2 - 110

Vår handläggare  
Mona Kjellström

Ert datum

Er beteckning

Vård- och omsorgsnämnden

## Val av ny ledamot i pensionärsrådet, ordförande/ledamot i byggkommittén och kontaktpolitiker för Igelkottens vård-/demensboende

### Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden väljer

- X som ny ledamot i pensionärsrådet.
- X som ny ordförande/ledamot i byggkommittén
- X som ny kontaktpolitiker för Igelkottens vård-/demensboende.

Uppdragen gäller för tiden t.o.m. den 31 december 2018.

### Sammanfattning av ärendet

Ulf Jonasson (M) har avsagt sig uppdraget som ledamot i vård- och omsorgsnämnden. Fullmäktige har entledigt honom den 20 augusti 2018.

Utöver uppdraget som ledamot i nämnden har Ulf följande uppdrag:

- Ledamot i pensionärsrådet
- Ordförande/ledamot i byggkommittén
- Kontaktpolitiker för Igelkottens vård-/demensboende.

Namn

Titel

Beslutet skickas till: Kommunstyrelsen, löneenheten, byggkommittén, verksamhetschef särskilt boende äldre, enhetschef Igelkottens vård-/demensboende, nämndsekreteraren, akten



Vård- och omsorgsnämnden

## Meddelanden VON 2018-08-30

### Vård- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av meddelandena.

### Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Begäran den 19 och 25 juli 2018 om yttrande och handlingar gällande ej verkställda beslut. *Hnr 2018:739, 2018:748*

Beslut den 19 juni 2018 utifrån anmälan enligt lex Sarah (LS4:18, brister i utförande av insats). IVO bedömer att nämnden fullgjort sin utrednings- och anmälningsskyldighet. Ärendet avslutas och IVO kommer inte att vidta några ytterligare åtgärder. *Hnr 2018:656*

Beslut den 15 augusti 2018 utifrån anmälan enligt Lex Maria om allvarlig vårdskada vid särskilt boende (fördröjd vård och behandling till patient i samband med ett fall som medförde höftfraktur).

IVO har avslutat ärendet och kommer inte att vidta några ytterligare åtgärder då vårdgivarens slutsatser framgår som rimliga och adekvata. Vårdgivaren har vidtagit och planerar att vidta åtgärder för att hindra att något liknande inträffar igen. *Hnr 2018:774*

Meddelande om inledd tillsyn samt inspektion utifrån uppföljningar av tidigare lex Maria och lex Sarah-anmälningar. *Hnr 2018:751*

### Kommunfullmäktige

Protokollsutdrag från sammanträde de 15 januari 2018, § 12, svar på motion om utdrag ur belastningsregistret vid anställning inom äldreomsorgen. *Hnr 2018:691*

Protokollsutdrag från sammanträde den 18 juni 2018, § 77, med beslut att återremittera förslag till revideringar av styrdokument KFS 4.22 och 4.13 för att klargöra konsekvenserna av förändringarna i dokumenten vilket ska samordnas med utredningen av regler för hyressättning. *Hnr 2018:740*

### Kommunstyrelsen

Protokollsutdrag från sammanträde den 30 maj 2018:

- § 87 Uppföljning av kommunplan 2015-2018 *Hnr 2018:602*
- § 88 Tertialrapport 2018 *Hnr 2018:605*





- § 90 Utdelning från stiftelsen Johan August Karlssons testamentsmedel till Yngaregårdens vårdboende att användas till trivsel och förströelse för de boende.  
*Hnr 2018:606*

### Landstinget Sörmland

Protokoll från sammanträde med gemensam patientnämnd den 31 maj 2018. *Hnr 2018:643*

### Samhällsbyggnadsförvaltningen

Beslut om föreläggande den 10 augusti 2018 gällande kontroll av livsmedelsanläggning på Resursteamet (Mejeriet 9). Vid kontrollen uppmärksammades avvikelser i form av hål samt djupa repor i köksgolvet. Föreläggandet ska vara åtgärdat vid nästa ordinarie kontroll. *Hnr 2018:773*

Beslut om föreläggande den 14 augusti 2018 gällande kontroll av livsmedelsanläggning på Socialpsykiatri, Skogsbrynet. Vid kontrollen uppmärksammades ett antal avvikelser gällande märkning av förpackningar, temperaturer, personlig hygien och rutiner för nedkylning av mat. Föreläggandet ska vara åtgärdat senast den 5 september 2018. *Hnr 2018:772*

### Vård- och omsorgsförvaltningen

Kvartalsuppföljning av Fixar Malte-verksamheten perioden 1 april – 30 juni 2018.  
*Hnr 2018:698*

Minnesanteckningar från brukarråd:

- Vallgården den 25 april 2018 *Hnr 2018:650*
- Malmgården den 2 maj 2018. *Hnr 2018:651*
- Yngaregården den 25 maj 2018. *Hnr 2018:754*

Minnesanteckningar från medborgardialog äldreomsorg den 25 april 2018. *Hnr 2018:664*