



Plats och tid	Vård- och omsorgsförvaltningen, Upplandsgatan 2, klockan 13.15-17.10 Öppet för allmänheten §§ 41-48	
Beslutande	Ulrica Truedsson (S) ordförande, Christoffer Öqvist (M) förste vice ordförande, §§ 36-43, Lilli Marton (MP) andre vice ordförande, Lennart Olsson (S), Karin Frisk (S), Dan Jonsson (S), Ing-Britt Pettersson (S), Ove Melin (S), Inger Hult (L), Kjell Larsson (C), Inger Björklund (KD), Jan Åke Asp (SD)	
Beslutande ersättare	Mirjana Cvrkalj (M), Leif Högberg §§ 44-48	
Ersättare	Leif Högberg (S) §§ 36-43, Lilian Lunde (S), Ajrula Ismailji (S), Tommy Ljungberg (S) från kl. 13.30, Whera Nywell (MP)	
Övriga deltagande	Sekreterare Mona Kjellström, tf. förvaltningschef/verksamhetschef stöd ordinärt boende Patrik Sikt, verksamhetschef funktionsnedsättning Caroline Vadeby, verksamhetschef hälso- och sjukvård Per Axelsson §§ 36-42, verksamhetschef särskilt boende äldre Josefin Sandqvist, controller/ekonom Marie Myrbeck, ekonom Eva Glennåker § 38, enhetschef medborgarfunktion Pia Aalto §§ 38, 41-48, utredare Lars Carlberg §§ 41-44, utredare Johanna Flood §§ 41-44, utredare Jens Thomsen §§ 41-44	
Utses att justera	Ove Melin (S)	
Justeringens plats och tid	Vård- och omsorgsförvaltningen 2018-05-02	
Underskrifter		
Sekreterare	Paragrafer	§ 36 - § 48
	
	Mona Kjellström	
Ordförande	
	Ulrica Truedsson (S)	
Justerande	
	Ove Melin (S)	
BEVIS Justeringen har tillkännagivits genom anslag		
Organ	Vård- och omsorgsnämnden	Paragrafer § 36 - § 48
Sammanträdes datum	2018-04-26	
Datum för anslags uppsättande	2018-05-03	Datum för anslags nedtagande 2018-05-26
Förvaringsplats av protokollet	Vård- och omsorgsförvaltningen	
Underskrift		



§ 36

Fastställande av dagordning

Utsänd och föreslagen dagordning fastställs.

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 37

**Information om nya Kommunallagen och utbildning om
Dataskyddsförordningen (GDPR)**

Kanslichef Charlotte Arnell, kommunledningsförvaltningen, informerar om de viktigaste förändringarna i nya Kommunallagen som gäller från den 1 januari 2018. Bland annat ny struktur, delegationsreglerna och kraven på en digital anslagstavla.

En utbildning sker också om den nya Dataskyddsförordningen (GDPR) som träder i kraft den 25 maj 2018. Syftet med GDPR är att ge enskilda människor ett stärkt skydd för sina personuppgifter, att likrikta regelverket inom EU och att anpassa regelverket till det alltmer digitaliserade samhället.

Under informationen yttrar sig även Ulrica Truedsson (S) och Lennart Olsson (S).

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 38

Aktuell information från verksamhetschefer

Controller/ekonom Marie Myrbeck

- Prognosen 2018 efter åtgärdsplan för vård- och omsorgsnämndens visar på ett underskott om - 15 419 tkr. Det ackumulerade resultatet för mars 2018 visar på ett underskott om - 5 685 tkr.

Tf. förvaltningschef/verksamhetschef stöd ordinärt boende Patrik Sikt

Förvaltningsledning

- Då tidigare förvaltningschef har slutat har kommunchefen förordnat Susanna Kullman, verksamhetschef för myndighets- och specialistfunktionen, som förvaltningschef till och med den 31 december 2018. På grund av semester är Patrik tillförordnad förvaltningschef t.o.m. den 26 april 2018.
En ersättare kommer att rekryteras för att avlasta Susanna med delar av hennes ansvarsområde som verksamhetschef under tiden hon är tillförordnad förvaltningschef.

Myndighets- och specialistfunktion

- Drygt 400 nyckelfria lås har installerats. 371 lås är för närvarande i drift. Utöver installationen pågår ett komplext arbete med portlåslösningar.
- Vid uppgradering av verksamhetssystemet Treserva i början av mars uppstod problem gällande integrationen mellan Treserva och TES (hemtjänstens planeringssystem). Förra veckan genomfördes en rättning som nu utvärderas. Rättningen verkar ha löst vissa delar av problemen och felsökning pågår. När integrationen krånglar skapas merjobb för planerarna som behöver dubbelkolla planeringen så att inget missas. Leverantören har lovat kompensation för problemen vilket kommer att diskuteras vidare när allt är åter i drift. Fokus just nu ligger på att få de sista delarna rättade. Problemen drabbar även verksamheten inom hemtjänsten där strukturförändringar och omställningsarbete fått vänta och därmed tappat effekt i utfall.
- Planering pågår för sommarkurs vecka 25-26. 50 ungdomar kommer att delta. Nya och gamla vårdinformatörer genomför kursen ihop med utredare från lednings- och verksamhetsstöd. Teori varvas med besök inom verksamheterna. Syftet är att fler ungdomar ska lockas till vård- och omsorgsarbetet.
- Ett avtal gällande socionomer kommer att tecknas med Linköpings universitet. De är ett samarbete mellan socialförvaltningen, bildningsförvaltningen och vård- och omsorgsförvaltningen och ger goda möjligheter att öka antalet kandidater vid framtida arbetstillfällen.

Stöd ordinärt boende

- Förvaltningen har anställt en ambulerande enhetschef. Hon börjar sitt uppdrag med att tjänstgöra inom stöd ordinärt boende.
- Rekrytering av enhetschef inom stöd ordinärt boende pågår.

Ordförandens sign

Justerandes sign



- Inom hemtjänsten fortgår utvecklingsarbetet för att samla enheterna som en utförare.
- Rekrytering pågår löpande till grundbemanningen. Ledningsgruppen arbetar gemensamt för att komma i mål och avlasta i strukturen. Inom personlig assistans satsas särskilt på ambulering resurser utifrån behoven.

Verksamhetschef särskilt boende äldre Josefin Sandqvist

- En medborgardialog med fokus på maten ordnades den 25 april 2018. Många medborgare kom och positiv kritik lämnades för maten.
- Mycket fokus i arbetet just nu är ekonomin. En Timecare-samordnare har anställts för att tillsammans med enhetschefer och personal göra scheman.
- Resultatet från vårens mätning av nattfastan visar på ett bättre resultat än tidigare mätningar. Mer information kommer på nämnden i juni.

Verksamhetschef funktionsnedsättning Caroline Vadeby

- En medborgardialog ordnades den 11 april 2018 för område funktionsnedsättning. Temat var mat och smak och kommunens dietist redovisade SAPERE-metoden (uppleva mat med sina sinnen).
- Projektet på Landsväggsgatan är på väg att avslutas efter tre månader. Under den tiden har legitimerad personal på rehabenheten förlagt stor del av sin arbetstid på gruppboenden. Målet har varit att förbättra kvaliteten för brukaren avseende dokumentation, vårdplaner och hjälpmedel och aktiviteterna har skett tillsammans med personalen. Slutrapport kommer.
- Workshops om hot- och våld pågår. Personalen arbetar med frågor kring bemötande, rutiner och organisation, arbetsplatsens utformning (larm och externa resurser) samt utbildning och övning. Arbetet ska redovisas i sin helhet den 8 juni 2018.

Verksamhetschef hälso- och sjukvård Per Axelsson

- Möten fortsätter med chefer och nyckelpersoner gällande trygg hemgång och effektiv samverkan. Arbetsättet har spridit sig till länets andra kommuner. Arbetet går nu vidare med möten för de som faktiskt gör jobbet, dvs. sjuksköterskor, kommunens rehabpersonal och vårdcentralerna. Uppföljning av riktlinjerna kommer att ske i Tryggevgruppen och i ett arbetsutskott. Samma grupp gör ett nytt försök att ta fram länsgemensamma riktlinjer för inskrivning i hemsjukvård. Sjuksköterskorna rapporterar en ökad vårdtyngd pga. att patienterna kommer hem tidigare. Inom rehab finns en del utmaningar. Statistiken i mars visar på 1,2 dagar i genomsnitt vid utskrivning. På juninämnden kommer en åiterrapport kring arbetsättet efter att försöksverksamheten med Trygghemgångsteam avslutades.
- Rekrytering pågår inför sommaren. Patientsäkerheten landar på en minimal nivå, men bör kunna upprätthållas.

Under informationen yttrar sig även Ove Melin (S), Lennart Olsson (S) och Ulrica Truedsson (S).

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 39

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut första kvartalet 2018 (VON/2018:20)

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner rapporteringen av ej verkställda gynnande biståndsbeslut.
2. Nämnden godkänner nedanstående statistikrapport och överlämnar den kommunfullmäktige och revisorerna.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden ska rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte verkställts inom tre månader för dagen för beslut.

Rapport ska ske till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och revisorerna.

En statistikrapport över samma beslut ska lämnas till kommunfullmäktige. Rapportering ska ske en gång per kvartal.

Vid fjärde kvartalets rapportering fanns följande ej verkställda beslut:

- Äldreomsorg – särskilt boende 13 (10 kvinnor, 3 män)

Upplysning: 7 beslut (5 kvinnor och 2 män) var verkställda vid rapporteringstillfället.

3 beslut (1 man 2 kvinnor) kommer att verkställas 1 maj 2018.

2 kvinnor har tackat nej till ett erbjudande. 1 kvinna har tackat nej till två erbjudanden och återtagit ansökan.

- Omsorg till personer med funktionsnedsättning LSS 5 (3 kvinnor, 2 män)

Upplysning: En man har tackat nej till ett erbjudande och har viss kompenserande insats.

En kvinna har tackat nej till ett erbjudande och har fått nytt erbjudande under april.

En kvinna har kompenserande insats i avvaktan på boende.

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt nämndsekreterare Mona Kjellström.

Beslutet skickas till: Kommunfullmäktige, revisorerna, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 40

Redovisning av delegationsbeslut

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Sammanfattning av ärendet

Redovisas beslut som har fattats med stöd av gällande delegation på nämndens vägnar.

Tjänstemannabeslut

<i>Datum, §</i>	<i>Typ av beslut</i>	<i>Beslutande</i>
2018-03-01--31	Bostadsanpassningsbidrag	Handläggare
2018-03-01--31	Färdtjänst/riksfärdtjänst	Handläggare
2018-03-01--31	Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade	Biståndshandläggare
2018-03-01--31	Socialtjänstlagen	Biståndshandläggare
2018-04-16, § 8	Förordnande av verksamhetschef för stöd ordinärt boende Patrik Sikt att jämte egen tjänst upprätthålla tjänsten som förvaltningschef under perioden den 19-26 april 2018.	Susanna Kullman, tf. förvaltningschef
2018-04-23, § 12	Förordnande av sjuksköterskorna Anki Bränn och Gunilla Wedberg att upprätthålla tjänsten som medicinskt ansvarig sjuksköterska den 25 april – 20 maj 2018.	Patrik Sikt, tf. förvaltningschef

Utskottsbeslut

<i>Datum, §</i>	<i>Typ av beslut</i>	<i>Beslutande</i>
2018-03-08, §§ 7-10	Individärenden	Enskilda utskottet
2018-04-12, §§ 11-22	Individärenden	Enskilda utskottet

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 41

Allmänhetens frågestund

Ordföranden samt representant för FUB i Katrineholm, Flen och Vingåker har kommit till dagens frågestund och ställer följande fråga:

”Tycker nämnden verkligen att personer med utvecklingsstörning som bor i bostad med särskild service enligt LSS (grupp- och servicebostad) ska behöva söka försörjningsstöd varje månad i hela sitt vuxna liv för att ha tillräckliga medel för att leva ett liv med goda levnadsvillkor efter att hyran betalats? Borde inte istället ett kommunalt bostadstillägg för funktionshindrade införas (vilket ett flertal kommuner t ex Eskilstuna gjort) för att kompensera för att det statliga bostadstillägget inte ger tillräckligt skydd?

Bakgrunden är att konsekvenserna av de föreslagna ändringarna i KFS 4:13 och 4.22.”

Vård- och omsorgsnämndens ordförande svarar att nämnden inte tycker att personer som bor i bostad med särskild service enligt LSS ska behöva söka försörjningsstöd för att ha tillräckliga medel för att leva ett liv med goda levnadsvillkor.

Då det uppmärksammats att hyressättning på grupp- och servicebostäder blivit otydlig och föremål för tolkningar, måste förvaltningen utreda frågan och på vilket sätt hyran faktiskt ska sättas i förvaltningens bostäder. Det är enbart kommunstyrelsen/fullmäktige som kan besluta om bidrag ska lämnas till enskilda kommuninvånare utöver de statliga bidrag som finns att söka, om inget annat återfinns i lagstiftningen.

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 42

Yttrande över revisionsrapporten Redovisning av rapportering av LSS-verksamhet med fokus på myndighetsutövning (VON/2017:61)

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden ställer sig bakom förvaltningens svar på bedömningarna och översänder dem till revisorerna.

Sammanfattning av ärendet

PwC har på uppdrag av revisorerna i Katrineholms kommun granskat att vård- och omsorgsnämnden säkerställer en ändamålsenlig styrning inom verksamheten för funktionsnedsättning.

Resultat av granskningen redovisas i revisionsrapport, daterad januari 2018.

Den sammanfattande bedömningen är att nämnden delvis säkerställt en ändamålsenlig styrning inom verksamheten för funktionsnedsättning. Det finns flera områden med utvecklingspotential för nämnden vad gäller strategisk styrning inom LSS-området.

Rapporten har överlämnats till vård- och omsorgsnämnden för yttrande och åtgärder. Svar önskas senast 1 maj 2018.

I rapporten lämnar revisorerna tre rekommendationer till vård- och omsorgsnämnden:

- Nämnden bör revidera aktuella riktlinjer och tydliggöra dessa. Speciellt vill vi påpeka att riktlinjerna eller vägledning för arbete med barn bör tydliggöras så att det framgår att dessa beslut skall följas upp snabbt. Vi anser att kriterier för daglig verksamhet bör tydliggöras då vi idag ser att riktlinjerna ger utrymme för godtycklighet.
- Handläggarna bör få tid att arbeta fram tydliga mål i LSS-besluten. Detta kommer innebära att insatser blir tydligare och man har en helt annan möjlighet att följa upp insatser för den enskilde individen.
- Nämnden bör arbeta fram en internkontrollplan som följer upp enskilda områden inom LSS. Internkontrollplanen bör inriktas mot att följa upp verksamheten och myndighetsutövningen

Vård- och omsorgsförvaltningens svar framgår under respektive rekommendation. Bedömningen är att samtliga delar av revisorernas rekommendationer är uppfyllda.

Ärendets handlingar

- Missiv – Granskning av redovisning och rapportering av LSS-verksamhet med fokus på myndighetsutövning, 2018-01-30
- Revisionsrapport - Redovisning och rapportering av LSS-verksamhet med fokus på myndighetsutövning, januari 2018
- Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteutlåtande 2018-04-06

Ordförandens sign

Justerandes sign



Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) och Lennart Olsson (S) samt enhetschef Pia Aalto.

Beslutet skickas till: Revisorerna, akten

Kopia för kännedom: Kommunstyrelsen

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 43

**Redovisning till IVO av åtgärder utifrån verksamhetstill-
syn gällande systematiskt kvalitetsarbete inom äldre-
omsorgen (VON/2017:34)**

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden ställer sig bakom förvaltningens svar med redovisning över åtgärder utifrån verksamhetstillsyn och översänder det till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har genomfört en verksamhetstillsyn avseende det systematiska kvalitetsarbetet i äldreomsorgen. Tillsyn gjordes med anledning av iakttagelser som IVO gjort i tidigare ärenden. IVO har bl.a. granskat intern samverkan, rutiner för avvikelshantering inklusive processer gällande lex Sarah och utredning av vårdskador.

I beslut den 8 mars 2018 har IVO ställt följande krav på åtgärder:

Vård- och omsorgsnämnden ska säkerställa:

- Att det finns processer och rutiner i verksamheten för en fungerande informationsöverföring mellan hälso-och sjukvårdspersonal och omvårdnads-
personal samt att dessa processer och rutiner efterlevs.
- Att verksamhetens processer och rutiner för egenkontroll är kända av ansvarig
personal och att dessa processer och rutiner efterlevs.
- Att verksamhetens processer och rutiner för avvikelshantering är kända och
tillämpas av verksamhetens personal.

Redovisning av vidtagna åtgärder ska ha inkommit till IVO senast den 1 maj 2018. IVO begär samtidigt att få ta del av resultatet av den uppföljning som skett av den nya organisationen.

Av vård- och omsorgsförvaltningens svar framgår följande:

- Det pågår många olika förbättringsåtgärder parallellt, som rör det som dessa tre
krav utgör och att förvaltningen har hörsammat IVO:s framhållan om vikten av att
nämnden intensifierar utvecklingen och implementeringen av ledningssystemet.
- Det finns fortfarande några frågetecken kring samverkan, samsyn och
prioriteringsordning kring vidareutvecklingen av kvalitetsledningssystemets upp-
byggnad och att ytterligare samordning krävs.
- Vård- och omsorgsförvaltningen kommer i sitt svar att bifoga en plan för uppfölj-
ning av den nya ledningsorganisationen som infördes maj 2017.

Ordförandens sign

Justerandes sign



Ärendets handlingar

- IVO:s beslut 2018-03-08 (Dnr 8-5-15860/2017-37)
- Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 2018-04-16
- Plan för uppföljning av den nya ledningsorganisationen

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) och Kjell Larsson (C) samt utredare Lars Carlberg.

Beslutet skickas till: IVO, verksamhetschef särskilt boende äldre, verksamhetschef myndighets- och specialistfunktion, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 44

Kvalitetsberättelse för 2017 (VON/2018:22)

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden lägger redovisningen till protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt gällande riktlinje för avvikelshantering inom vård- och omsorgsförvaltningen i Katrineholms kommun ska vård- och omsorgsförvaltningen årligen redovisa en sammanställning av samtliga avvikelser, ärenden enligt lex Sarah och Lex Maria samt tillsynsärenden från Inspektionen för vård och omsorg.

Inkomna avvikelser ska sammanställas och analyseras för att kunna se mönster eller trender som indikerar brister i verksamhetens kvalitet.

Den årliga redovisningen av olika former av avvikelser syftar till att vara en del av det ständigt pågående förbättringsarbetet. Den ska ge en helhetsbild av olika avvikelser och visa på kvalitetsförbättrande åtgärder som vidtagits och behöver vidtas för att säkra verksamhetens kvalitet.

Ärendets handlingar

- Kvalitetsberättelse för år 2017, 2018-04-16

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S), Kjell Larsson (C), Ove Melin (S) och Mirjana Cvrkalj (M) samt kvalitetsutvecklare Lars Carlberg och utredare Johanna Flood och Jens Thomsen.

Beslutet skickas till: Ledningsgruppen, Communis, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 45

**Anmälan om missförhållanden enligt LSS - lex Sarah
(ekonomiskt övergrepp/misstänkt stöld) LS 1-18
(VON/2018:7)**

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden beslutar att tillräckliga och adekvata åtgärder är vidtagna av förvaltningen.
- Nämnden beslutar att det inträffade inte utgör ett allvarligt missförhållande enligt 24 f § LSS (Lex Sarah).

Sammanfattning av ärendet

Avvikelsen handlar om att god man upptäckte att kassabladet för januari månad var omskrivet med förfalskade signaturer och att 312 kronor försvunnit från aktuell vårdtagare mellan den 4-11 januari 2018.

Händelsen polisanmäldes av enhetschef den 12 januari och rapporterades i verksamhetssystemet den 16 januari.

Beslut att utreda händelsen enligt lex Sarah fattades den 19 januari.

De försvunna pengarna återbetalades till brukaren via vård- och omsorgsförvaltningen den 7 februari 2018.

Rutin för hantering av privata medel inom vård- och omsorgsnämndens samtliga verksamheter och dess bilagor har reviderats och publicerats i en ny utgåva (8).

Av utredningen framgår behov av att öka kunskapen om hur personal ska hantera brukares privata medel. På arbetsplatsträff den 26 mars 2018 gick enhetschefen igenom rutinen för hantering av privata medel inom vård- och omsorgsnämndens samtliga verksamheter och dess bilagor utgåva 8.

Det anses nödvändigt att personalen har tillgång till vårdtagarnas kontanta medel för att bedriva verksamheten. Detta utgör dock en sårbarhet för att ekonomiska övergrepp kan ske.

Med ökad tydlighet och följsamhet i befintliga rutiner minskar sannolikheten att liknande händelser inträffar igen. Denna händelse fungerar som ett lärande exempel inom hela vård- och omsorgsförvaltningen.

Händelsen har inte påverkat brukarens tillit till personalen.

Händelsen bedöms inte utgöra ett allvarligt missförhållande.

Utifrån de brister som framkommer i utredningen anses vidtagna och planerade åtgärder adekvata och tillräckliga utifrån den aktuella händelsen.

Med anledning av det inträffade har följande åtgärdsplan tagits fram av verksamheten.

Ordförandens sign

Justerandes sign



Vidtagna åtgärder

- Enhetschef polisanmälde händelsen den 12 januari 2018.
- God man gjorde polisanmälan för urkundsförfalskning den 1 februari 2018.
- Arbetsplatsdiskussion om händelsen utfördes den 15 januari 2018.
- Diskussion fördes kring hantering av brukares privata medel under enhetens planeringsdag den 12 mars 2018.
- De försvunna pengarna återbetalades till brukaren via vård- och omsorgsförvaltningen den 7 februari 2018.
- Den enskildes överenskommelse om hantering av privata medel uppdaterades den 12 mars 2018.
- Rutinen för hantering av privata medel inom vård- och omsorgsnämndens samtliga verksamheter och dess bilagor har reviderats och publicerats i en ny utgåva (8).
- Arbetsplatsträff den 26 mars 2018: Enhetschef gick igenom rutinen för hantering av privata medel inom vård- och omsorgsnämndens samtliga verksamheter och dess bilagor utgåva 8. Enhetschef informerade även personalen att de ska göra uträkningar och redovisa på kassabladen i lugn och ro och att de ska använda miniräknare istället för huvudräkning vid redovisning på kassablad. Beslut togs att enheten använder ordet överföring istället för transport på kassabladet. Beslut togs även om att personalen skriver kassabladen samt att personalen medverkar vid överlämning av kontanta medel från god man.

Planerade åtgärder

- Kontakt med god man för att informera om vidtagna och planerade åtgärder, enhetschef ansvarar.
- Att kontaktpersonal/stödpersonal undertecknar ett dokument om sina ansvarsområden, enhetschef ansvarar.
- Aktualisering av alla brukares överenskommelser om hantering av privata medel på enheten, enhetschef ansvarar
- Delge personal inom alla enheter i vård- och omsorgsförvaltningen att denna händelse utretts enligt lex Sarah och att ”Rutin för hantering av privata medel inom vård- och omsorgsnämndens samtliga verksamheter och dess bilagor utgåva 8, datum 2018-02-27”, gås igenom på arbetsplatsträffar. Verksamhetschefer ansvarar.
- Undersöka möjligheten till handkassa/förladdat kort. Controller ansvarar.

Åtgärdsplanen följs upp av verksamhetschef senast sex månader efter beslut i vård- och omsorgsnämnden.

Ärendets handlingar

- Vård- och omsorgsförvaltningens utredning, 2018-03-28.

Ordförandens sign

Justerandes sign



Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S), Lennart Olsson (S) och Kjell Larsson (C) samt utredare Johanna Flood.

Beslutet skickas till: Aktuell verksamhetschef och enhetschef, handläggare, controller, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 46

Föreningsbidrag till PRO i Sköldinge (VON/2017:54)

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämndens beslutar att bevilja PRO Sköldinge ett grundbidrag på 2 000 kronor för verksamheten under 2018.

Bidraget täcks med medel ur nämndens anslag för föreningsbidrag.

Sammanfattning av ärendet

PRO Sköldinge har den 16 mars 2018 till föreningskonsulenten inkommit med en ansökan om grundbidrag till 2018 års verksamhet.

Föreningen hade missat att söka under den vanliga ansökningsperioden under hösten 2017, men hoppas på ett positivt beslut trots den sena ansökan.

Föreningskonsulenten föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta om ett bidrag på 2 000 kronor till PRO Sköldinge.

Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S).

Beslutet skickas till: PRO Sköldinge, ekonomiassistent för utanordning, controller, akten

Kopia för kännedom: Föreningskonsulenten



§ 47

Förslag om ändringar i styrdokumentet KFS 4.13 och 4.22 Avgifter inom vård och omsorg (VON/2017:39)

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Vård- och omsorgsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå fullmäktige att göra föreslagna ändringar i KFS 4.22 *Avgifter inom vård och omsorg (maxtaxan)* samt i KFS 4.13 *Avgifter inom vård- och omsorgsnämndens verksamhet*.
- Nämnden uppdrar till vård- och omsorgsförvaltningen att utreda principerna för hyressättning för grupp- och servicebostäder samt att återkomma med förslag till nämndens sammanträde i augusti 2018.

De föreslagna ändringarna i KFS 4.13 och 4.22 redovisas som bilagor till protokollet med beteckningen *vård- och omsorgsnämndens handling nr 8/2018 och 9/2018*.

Sammanfattning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden beslutade den 25 januari 2018 att föreslå kommunstyrelsen/fullmäktige göra vissa ändringar i KFS 4.22.

Efter att beslut tagits i kommunfullmäktige den 19 mars 2018, § 32, har tjänstemän inom vård- och omsorgsförvaltningen dessvärre uppmärksammat ytterligare behov av ändringar i dokumentet.

I KFS 4.22 finns ett avsnitt om *Avgifter för LSS-verksamhet* (LSS= Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade).

Enligt LSS tas ingen avgift ut för beviljade insatser. Däremot betalar den enskilde sin mat och hyra. Vårdnadshavare betalar också underhållsstöd för placerade barn.

Alla kommuninvånare ska betala marknadsmässig hyra och har möjlighet att vända sig till Försäkringskassan och söka bostadstillägg. Det har uppmärksamats att avsnittet om boendeavgift och hyra ger ett tolkningsutrymme. Med anledning av detta ska avsnittet om *avgifter för insatser enligt LSS* tas bort i sin helhet ur KFS 4.22.

De avgifter som tas ut vid LSS-insatser är mat vid vissa insatser samt avgifter för placerade barn. Dessa avgifter regleras i KFS 4.13.

Den sista meningen i stycket *Boendeavgift/hyra* om placerade barn föreslås flyttas till KFS 4.13 som en förklarande text om beräkning av avgifter.

Samtidigt föreslås en komplettering i KFS 4.13 om att måltidsavgifterna för personer med funktionsnedsättning även avser SoL (Socialtjänstlagen).

Ärendets handlingar

- Förslag till ändring i KFS 4.13
- Förslag till ändring i KFS 4.22

Ordförandens sign

Justerandes sign



Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Förslag och yrkanden

Ordföranden Ulrica Truedsson (S) föreslår ett tillägg om att uppdra till vård- och omsorgsförvaltningen att utreda principerna för hyressättning för grupp- och servicebostäder samt att återkomma med förslag till nämndens sammanträde i augusti 2018.

Hon finner att nämnden bifaller detta.

Beslutet skickas till: Kommunstyrelsen, chef myndighets- och specialistfunktion, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 48

Meddelanden

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av meddelandena.

Arbetsmiljöverket

Arbetsmiljöverket har till verksamhetsansvarig för gruppbostad Nyhemsgatan 42 meddelat att inspektioner av HVB-hem och LSS-boenden i hela landet kommer att påbörjas i april 2018. Fokus är det förebyggande arbetsmiljöarbetet mot hot och våld samt den organisatoriska och sociala arbetsmiljön. *Hnr 2018:367*

Funktionsrättsrådet

Minnesanteckningar från sammanträde den 26 februari 2018. *Hnr 2018:353*

Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Beslut den 6 mars 2018 i ärende om tillsyn av ej verkställt beslut. IVO har beslutat avsluta ärendet mot bakgrund av de redovisade omständigheterna och att det inte finns skäl att ansöka om utdömmande av särskilt avgift hos Förvaltningsrätten. *Hnr 2018:311*

Beslut den 22 mars 2018 utifrån lex Maria-anmälan om allvarlig vårdskada på särskilt boende. Anmälan gällde patient som i samband med förflyttning gled ur rullstolen och ådrog sig en fraktur som inte konstaterades förrän tre veckor efter fallet. IVO har avslutat ärendet och kommer inte att vidta några ytterligare åtgärder. *Hnr 2018:370*

Kommunfullmäktige

Protokollsutdrag den 19 mars 2018

§ 32 Ändring av avgifter inom vård och omsorg KFS 4.22 (ändring av formel). *Hnr 2018:401*

§ 33 Förlängning och förnyande av giltighetstid för styrdokument. *Hnr 2018:400*

Protokollsutdrag den 16 april 2018

§ 49 Årsredovisning och bokslut 2017 för Katrineholms kommun. *Hnr 2018:469*

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Inspektionsrapport från offentlig livsmedelskontroll av Norrgläntans demensboende. Inga avvikelser konstaterades. *Hnr 2018:450*

Vård- och omsorgsförvaltningen

Kvartalsuppföljning av Fixar Malte-verksamheten första kvartalet 2018. *Hnr 2018:398*

Ordförandens sign

Justerandes sign



Minnesanteckningar från brukarråd

Arbete/sysselsättning, social-/neuropsykiatri	2018-04-04 Hnr 2018:390
Barn och ungdom	2018-03-09 Hnr 2018:318
Lövåsgården	2018-04-24 Hnr 2018:471
Norrgläntan	2018-04-11 Hnr 2018:419
Pantern	2018-03-03 Hnr 2018:392
Resurscenter	2018-04-04 Hnr 2018:391

Ordförandens sign

Justerandes sign