



Målgrupp

Chefer, legitimerad personal, vårdpersonal

Gällande utgåva nr.

4

Datum

2020-05-17

Förvaltare

Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Ersätter utgåva nr.

3

Datum

2020-05-07

Beslutande

Verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslag

Tidpunkt för uppföljning

2022-05-07

Rutiner för hantering av kasserat läkemedel och farligt avfall

Bakgrund

För att uppnå visionen om ett giftfritt Katrineholm behöver flera av kommunens verksamheter arbeta för att få bort farliga kemikalier och farligt avfall. I kommunplanens kapitel om hållbar miljö, är god bebyggd miljö ett övergripande mål. Planen säger bland annat att kommunen ska stödja införandet av miljövänliga alternativ, i de kommunala verksamheterna. Utöver detta ska kemikalieplan även fokusera på områden där vård och omsorg ingår som en del. Övergripande inriktningsmål beskrivs som; den totala mängden farliga ämnen ska minska, exponeringen för farliga ämnen ska minska samt konsumenters kunskap om kemikalier ska öka. En grundförutsättning för god kvalitet i alla former av vård och/eller omsorg är att förebygga uppkomsten av infektioner och smittspridning. Nära kontakt med personer som kan innebära en risk för överföring av smitta och förekommer inte bara inom vården utan även vid vissa andra moment inom vården- och omsorgen. God hygienisk standard innebär att verksamheternas lokaler, utrustning, organisation, kompetens och rutiner är anpassade för att förebygga smittspridning och vårdrelaterade infektioner för både brukare/patienter samt personal.

Arbetsmiljörisker

Smitta och smittspridning

Risken att smittas är liten om avfallet hanteras rätt. God emballering och slutna system för avfallshantering och säker förvaring, ger hög säkerhet. Tillämpning av basala hygien- och klädregler gäller vid all hantering. Farligt avfall kan komma att behövas hanteras inom kommunal vård- och omsorg vid t ex tracheostomivård/sugning av luftvägar där smittfarligt, farligt avfall ingår. Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) kontaktas alltid inför vård av patienter med smitta och specifika omvårdnadsproblem enligt ovan beskrivning.

Miljörisker

Vårdens specialavfall – risk- och smittförande, farligt avfall samt läkemedel

Inom hälso- och sjukvården uppkommer branschspecifikt avfall som ska hanteras enligt särskilda anvisningar. Hanteringen regleras av föreskrifter från Socialstyrelsen och/eller Arbetsmiljöverket. Begreppet "riskavfall", förekommer inte längre. Denna typ av avfall ingår i gruppen farligt avfall. Avfallet benämns efter sina egenskaper, till exempel smittförande avfall och biologiskt avfall. I vårdens specialavfall ingår det dels avfall som ska hanteras säkert med tanke på miljö och arbetsmiljö, dels sådant avfall som regleras av omfattande lagstiftning eftersom det räknas som farligt avfall.

Några exempel på sjukvårdens specifikt avfall: Smittförande avfall, skärande/stickande avfall, kanyler i alla former, suturnålar, knivblad, lansetter och rakblad, biologiskt avfall,

Godkänd (underskrift beslutande):

Ska publiceras på
 Intranät Webb

Publicerad (underskrift och datum)

Rubrik till Intranät/Webb:



cytostatika/cellgifter med bestående toxisk effekt, läkemedel i alla former, vacciner samt amalgamhaltigt/kvicksilver avfall.

Transport

För transport av läkemedels- och farligt/smittförande avfall krävs särskilda krav på tjänst.

Avtal

Avtal har tecknats mellan beställare Vård- och omsorgsförvaltningen (VOF), Hälso- och sjukvårdsverksamheten (HSV) och leverantör Recaremed AB. Avtalstiden är under perioden 2019-06-01 till och med 2022-05-31, med möjlighet till förlängning i ett år tom 2023-05-31.

Farligt och smittförande avfall

Emballering

Enbart godkänt emballage ska användas vilket finns att beställa via Recaremed AB. Särskilda emballage finns, se nedan. Använd de emballage som enheten redan har beställt från Varuförsörjningen/Mediq, tills dessa tar slut (Recaremed AB hämtar även dessa). När nya emballage behövs, beställs dessa via Recaremed AB. Leverantörens artiklar enligt nedan lista ska användas och i priset ingår hämtning och destruktion. *Referensnummer som ska användas är ZX75006501.*

Hantering av överblivet läkemedel

Hantering av överblivet läkemedel ska enligt Recaremeds användaranvisning för läkemedelsavfall, så här sorterar du ditt läkemedelsavfall. Användaranvisning kan ses i stående länk till instruktionsfilmerna för retursystemet Recarebox som finns på företagets hemsida och via länken <https://recaremed.se/recarebox-instruktionsfilmer/>. Sortering av läkemedelsavfall sker av: flytande läkemedel, läkemedelsrester från sprutor, näringslösningar och saltlösningar, glasampuller med läkemedel, läkemedel med stor restmängd, tabletter och blisterkartor, dosförpackade läkemedel, plåster samt tomma- och ytterförpackningar m.m.

Godkänd (underskrift beslutande):

Ska publiceras på
 Intranät Webb

Publicerad (underskrift och datum)

Rubrik till Intranät/Webb:

**Leverantörens artiklar som kan beställas enligt avtal är följande:**

Sortimentet enligt nedan ingår i upphandlingen och i priset ingår emballaget, hämtning och destruktion.

Leverantörens art.nr	Produkt	Volym per behållare	Pris
7020	Plastflaska med lock för flytande läkemedel	0,5 L	33 kr
7030	Plastflaska med lock för flytande läkemedel	1,0 L	43 kr
8742	Förpackning för skärande/stickande	0,3 L	148 kr
8737	Förpackning för skärande/stickande	1,8 L	370,00 kr
8738	Förpackning för skärande/stickande	3 L	493,33 kr
8739	Förpackning för skärande/stickande	5 L	740 kr
8740	Förpackning för smittförande avfall i plastbehållare med lock	30 L	1 480 kr
8743	Förpackning för smittförande avfall i plastbehållare med lock	60 L	1 480 kr
8741	Förpackning för Cytostatika mm	30 L	1 480 kr
2020	Behållare för läkemedelsplåster	0, 5 L	280 kr
1005, 1010, 1015	Behållare för läkemedel	15 L	410 kr

Förvaring av farligt avfall och läkemedel**Farligt avfall**

Farligt avfall placeras i uppsamlingsrum för avfall på enheten.

Uppsamlingsrummet skall vara låst. Utrymmet skall ha väl synlig skylt som anger att farligt avfall förvaras på platsen. Väggar och golv skall vara lätta att rengöra.

Farligt avfall skall förvaras och hanteras på sådant sätt att mark, vatten eller luft inte riskerar att bli förorenade. Olika avfallsslag får inte blandas. Förvaring av farligt avfall får inte ske, hämtning av farligt avfall ska ske kontinuerligt och varje vecka.

Läkemedel

Hantering av kasserade läkemedel följs enligt instruktion för sortering av läkemedelsavfall vid användning av Recarebox. Kasserade läkemedel förvaras inlåst i läkemedelsförråd dit enbart patientansvarig legitimerad sjuksköterska har behörighet och förvaras väl avgränsat från övriga läkemedel. Förvaring av kasserade läkemedel får inte ske, hämtning av kasserade läkemedel ska ske kontinuerligt och varje månad enligt avtalet.

Godkänd (underskrift beslutande):	Ska publiceras på <input checked="" type="checkbox"/> Intranät <input checked="" type="checkbox"/> Webb	Publicerad (underskrift och datum)
Rubrik till Intranät/Webb:		



Hantering av enhetens kasserade läkemedel beskrivs även i den lokala rutinen för läkemedelshantering, som godkänns av medicinskt ansvarig sjuksköterska.

Beställning av returfrakt/leverans

Returfrakt: Farligt avfall hämtas på respektive enhet (se enhetslista) av personal från Recaremed AB. Beställning av returfrakt för fyllda Recareboxar, sker via tfn 010-33 00 510, info@recaremed.se alternativt www.recaremed.se. Använd alltid endast en adresslapp en gång per låda.

Farligt avfall: Returfrakt beställs och hämtning av farligt avfall med av smittförande/stickande skärande sker tisdagar på särskilt boende för äldre. Enstaka förpackning kan hämtas på annan enhet än enligt lista för upphämningsplatser efter särskild överenskommelse men är utanför avtalet och kan generera extra kostnader.

Läkemedel: Returfrakt beställs och hämtning av farligt avfall med läkemedel sker dagen efter beställning enligt lista för upphämningsplatser.

Leverans: av beställt material: utförs senast 5 arbetsdagar efter att beställning är mottagen. Lämning av nytt returmaterial, sker helgfri vardag mellan 07:00-15:00.

Enligt avtalet ska varje enhet ha utsedd kontaktperson gentemot Recaremed AB. Inom vård- och omsorgsförvaltningen, verksamheten för hälso- och sjukvård är legitimerad omvårdnadsansvarig sjuksköterska kontaktperson på grund av att läkemedelshantering av kasserade läkemedel så kräver. Legitimerad sjuksköterska kan ge uppdrag till annan namngiven personal/yrkesfunktion med spårbarhet, att möta upp Recaremeds personal för hämtning av returfrakten. Förfarandet beskrivs i den lokala läkemedelsrutinen som ska gälla för enheten och godkänns av medicinskt ansvarig sjuksköterska.

I början av avtalet eller vid ny kontaktperson, ringer kontaktpersonen Recaremed för att etablera personlig kontakt, erhålla utbildning samt möjliggöra återkoppling efter returfrakt etc.

Upphämnings- och leveransplatser för vård- och omsorgsförvaltningen

De enheter som inte har "egen" uppsamlingsplats ska lämna farligt- och smittförande avfall/stickande skärande och kasserade läkemedel på närmaste upphämningsplatser enligt listan. Kontakta kontaktpersonen för närmaste uppsamlingsplats dvs. sjuksköterska för överenskommelse om att lämna farligt/smittförande avfall/kasserade läkemedel. Nya emballage beställs genom kontaktperson/områdesansvarig sjuksköterska för interna utförare alternativt via centralförråd för skyddsutrustning, telefonnummer centralförrådet: 0150-571 42, E-post: cf@katrineholm.se.

Godkänd (underskrift beslutande):	Ska publiceras på X Intranät X Webb	Publicerad (underskrift och datum)
Rubrik till Intranät/Webb:		



Enheter för upphämtnings- och leveransplatser.	Adress	Antal hämtningar per år	Telefon nummer kontaktperson/ områdesansvarig sjuksköterska
Igelkotten, särskilt boende äldre	Hantverkaregatan 24	12	070-626 59 47, 070-491 82 92, 073-057 20 80 alt 070-216 82 92
Pantern, särskilt boende äldre	Kungsgatan 33	12	070-571 76 19
Furuliden, särskilt boende äldre	Eriksbergsvägen 36	12	070-574 49 89 alt 070-574 02 70
Norrglantan, särskilt boende äldre	Stensättersgatan 15-25	12	070-570 80 97 Alt 070-570 02 78
Strandgården, särskilt boende äldre	Halvergatan 1-3	12	
Almgården, särskilt boende äldre	Hemgårdsvägen 5, Julita	12	072-500 93 86
Vallgården inkluderat Malmgården, särskilt boende äldre	Björkövägen 5, Valla	12	070-620 57 27
Yngaregården, särskilt boende äldre	Sandviksvägen 1, Björkvik	12	070-570 03 74
Lövåsgården, särskilt boende äldre inkluderat kortidsboende	Vallavägen 18	12	070-5374119, 070-513 34 52, 076-7878506, 076-7877821 alt 070-643 72 77
Hemsjukvård	Upplandsgatan 2	12	070-332 57 86
Hemsjukvård/hemtjänst (enbart leveransplats, ej hämtningsplats)	Gjuterigatan 2	12	070-574 49 88

Uppföljning av avtal

Uppföljningsstatistik erhålls fritt inom ramen för avtalet, kommer att följas upp systematiskt av medicinskt ansvarig sjuksköterska.

Författningar och föreskrifter

- Miljöbalk (1998:808)
- Arbetsmiljöverket, 2001:1, <https://www.av.se>
- Kommunplanen 2019-2022, <https://katrineholm.spintr.me/sa-arbetar-vi>
- Katrineholms kommuns Kemikalieplan, 2018-2021, <https://katrineholm.spintr.me/sa-arbetar-vi/styrdokument>
- Riktlinje för Smitta och smittspridning inom vård- och omsorgsförvaltningen, Communis

Godkänd (underskrift beslutande):	Ska publiceras på X Intranät X Webb	Publicerad (underskrift och datum)
Rubrik till Intranät/Webb:		