

# Krishanteringsplan för Katrineholms kommun

Övergripande anvisningsdokument

Senast reviderad av kommunstyrelsen 2018-02-02,  
KS del § 6  
Giltighetstid 2020-01-01 - 2020-06-30





## Beslutshistorik

### Beslutshistorik

Gäller från 2009-04-20

Antagen av kommunfullmäktige 2009-04-20, § 57

Reviderad av kommunfullmäktige  
2014-04-22, § 49

Reviderad av kommunstyrelsen  
2009-09-30, § 191  
2015-12-16, § 257  
2018-02-02, KS del § 6

Förlängd giltighetstid beslutat av kommunstyrelsen 2019-12-18 § 212

## Förvaltarekap<sup>1</sup>

-Inom kommunstyrelsens ansvarsområde

## Uppföljning

Hur: Inhämta erfarenheter och eventuella synpunkter från förvaltningarna.

När: Kontinuerligt

---

<sup>1</sup> Förvaltarekapet innebär ansvar för att

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat



## Innehåll

<b>Krishanteringsplan för Katrinesholm kommun</b>	<b>4</b>
Bakgrund	4
Kommunens handlingsplan enligt lagen	5
Övergripande mål	5
Risk- och sårbarhetsanalys (RSA)	5
Samällsviktig verksamhet - sårbarhet	6
<b>Krisledningsorganisation Katrinesholm kommun</b>	<b>7</b>
Ordförande	8
Uppgifter	9
Befogenheter	9
Strategisk krisledning	9
Krisledningsstab	10
Lägesfunktion	10
Analysfunktion	11
Informationsfunktion	11
Interna servicefunktioner	11
Övriga funktioner	11
Operativ ledning	11
Räddningstjänstens ledning	12
POSOM-ledningsgrupp	12
Larmning och aktivering av krisledningsorganisationen	12
Extern rapportering	12
Uppehållsplatser och samband	12
Samverkan	13
Utbildning och övning	13
Höjd beredskap	14
Ledningsplats	14
Krisanteringsråd	14
Frivillig resursgrupp	15

Bilagorna finns separat i diariet på grund av in aktualitet.  
Krisanteringsplanen är under uppdatering



## Krishanteringsplan för Katrineholms kommun

### Bakgrund

En allvarlig krissituation kan när som helst inträffa och medföra att grundläggande funktioner i samhället hotas och människor som befinner sig i kommunen drabbas. För att lindra konsekvenserna av svåra påfrestningar måste kommunen — enligt lag — förfoga över ett väl fungerande krishanteringsystem.

Den lag som ställer krav på samhället i detta sammanhang är "Lag om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap". (SFS 2006:544) eller i dagligt tal LXO.

En "extraordinär händelse" definieras som en händelse som

- avviker från det normala
- innebär en allvarlig störning eller risk för allvarlig störning i viktiga
- samhällsfunktioner
- kräver skyndsamma insatser av en kommun eller ett landsting

Lagens syfte är att kommuner och landsting ska *minska sårbarheten* i sin verksamhet och *ha en god förmåga* att hantera krissituationer i fred. Kommuner och landsting ska därigenom också uppnå en grundläggande förmåga till civilt försvar.

För att åstadkomma detta krävs ett aktivt arbete inom kommunen och samarbete mellan kommunens förvaltningar och andra aktörer. Arbetet ska i huvudsak riktas mot verksamhet som måste kunna upprätthållas under krisartade förhållanden, s.k. samhällsviktig verksamhet.

Analyser av risker och sårbarhet utgör grunden för kommunens krishantering, som således syftar till att skapa ett robust samhälle. Med robust menas att samhället är rustat att stå emot svåra påfrestningar och har förmåga att ingripa effektivt för att mildra konsekvenserna.

Bland de hot och risker som Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap, MSB\*, idag kan identifiera lyfts följande fram: tekniska kollapsar i samhällsviktiga el-, tele- och IT-system, spridning av allvarlig smitta, terrorhandlingar, naturhändelser som slår ut samhällsviktig infrastruktur under lång tid.

---

\* MSB är en statlig myndighet som fr.o.m. den 1 januari 2009 ersätter myndigheterna Räddningsverket, Krisberedskapsmyndigheten och Styrelsen för psykologiskt försvar.



Det går dock inte att bygga upp samhällets krisberedskap enbart utifrån de hot och risker som man i förväg kan identifiera. Det är därför viktigt att följa de hot och risker som uppstår i takt med förändringar i samhället. Grunden måste i stället vara en generell förmåga att hantera kriser av alla slag.

Kommunen ska ständigt och långsiktigt arbeta för ett robust samhälle där risker och svagheter, som kan leda till olyckor eller kriser, identifieras och elimineras eller minskas. Om kommunen ändå drabbas av svåra påfrestningar i samhällsfunktionerna ska förmågan att stå emot dessa vara sådan att drabbade verksamheter kan fortsätta i stort sett normalt.

## **Kommunens handlingsplan enligt lagen**

Detta dokument utgör kommunens handlingsplan för hantering av extraordinära händelser och andra krissituationer samt beskriver översiktligt vilka risker som finns och hur sårbara kommunens verksamheter bedöms vara mot svåra påfrestningar. Dessutom, beskrivs hur kommunens krisledningsarbete ska organiseras, planeras och bedrivs. Enligt gällande lag ska kommunen verka för att även andra aktörer — exempelvis myndigheter och näringsliv — samverkar och uppnår samordning inom kommunens geografiska område. Detta gäller både i planerings- och förberedelsearbetet och i samband med vidtagna krishanteringsåtgärder. Likaså ska kommunen verka för att informationen till allmänheten samordnas i krissituationer, vilket är en nödvändighet då flera aktörer arbetar samtidigt.

## **Övergripande mål**

Katrineholms kommun ska

- tillförsäkra invånare, anställda och övriga som vistas i kommunen säkerhet och trygghet inom sitt geografiska ansvarsområde
- öka medvetandet och kunskapen hos dessa om risker som kan utvecklas till extraordinär händelse eller annan svår påfrestning i samhället
- skapa goda förutsättningar för att hantera uppkomna krissituationer i syfte att så långt som möjligt lindra konsekvenserna

## **Risk- och sårbarhetsanalys (RSA)**

Syftet med risk- och sårbarhetsanalyser är att:

- ge underlag för planering och genomförande av åtgärder som minskar risker och sårbarhet
- öka medvetande och kunskap hos verksamhetsansvariga och beslutsfattare
- ge underlag för information till kommuninvånare, anställda och andra aktörer
- stödja den fysiska planeringen



- utveckla förmågan att hantera inträffade kriser

Respektive förvaltnings säkerhetshandläggare inventerade hösten 2008 vilka svåra påfrestningar i fredstid som sannolikt kan inträffa och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet har analyserats med avseende på risk och sårbarhet. Varje riskslag har av respektive handläggare bedömts i en riskmatris, där sannolikhet för och konsekvens av en oönskad händelse värderats och mynnat i förslag till prioriterade åtgärder.

Det är viktigt att varje nämnd tar ansvar för att resultaten av analyserna implementeras både bland politiker och anställda med syftet att göra risker och sårbarhet kända. Lika viktigt är att planera för att undanröja eller minska risker och sårbarhet samt att planera för hur en inträffad oönskad händelse ska hanteras.

De risker, som på olika sätt och i olika grad, påverkar kommunens verksamheter och som kan eskalera till en extraordinär händelse är:

- extrema väderförhållanden
- långvarigt avbrott i försörjningssystemen el, fjärrvärme och dricksvatten
- långvarigt avbrott i kommunikationssystemen, t.ex. telefon, IT
- kemolycka på vägar och järnvägar i närheten av tätbebyggelse
- epidemi/pandemi
- terrordåd/vansinnesdåd/sabotage mot institution eller myndighet
- olycka med radioaktiva ämnen

### **Samhällsviktig verksamhet - sårbarhet**

För att bedöma hur sårbar kommunen är måste först identifieras vilka verksamheter som är särskilt viktiga för samhället ur ett krisberedskapsperspektiv — d.v.s. vilka verksamheter måste fungera hjälpligt även vid en krissituation.

En bedömning av länsstyrelsen gjordes 2008 tillsammans med de sörmländska kommunerna och resulterade i att följande verksamhetsområdes/sektorer generellt ska betraktas som samhällsviktiga:

- räddningstjänst
- el- och värmeförsörjning, telekommunikation
- IT
- vattenförsörjning
- vård och omsorg
- barnomsorg/skolbarnsomsorg
- miljöförvaltning



Datum  
2018-02-02

- tillagning av mat och distribution till skola och äldreomsorg
- kommunledning/krisledning
- information
- kommunväxel och öppethållande av reception
- underhåll och reparation av väg- och ledningsnät
- utbetalning av olika former av ekonomiskt bistånd

Listan, utan inbördes rangordning, visar att merparten av kommunens verksamheter måste fungera — om än inte till alla delar — även under en svår krissituation.

Dåvarande Krisberedskapsmyndighetens definition på samhällsviktig verksamhet lyder: "Samhällsviktig verksamhet är verksamhet som uppfyller det ena eller båda av följande villkor:

1. Ett bortfall av eller en svår störning i verksamheten kan ensamt eller tillsammans med motsvarande händelser i andra verksamheter på kort tid leda till att en allvarlig kris inträffar i samhället.
2. Verksamheten är nödvändig eller mycket väsentlig för att en redan inträffad allvarlig kris i samhället ska kunna hanteras så att skadeverkningarna blir så små som möjligt."

En viktig faktor för att bedöma sårbarheten är vad som gjorts i förebyggande syfte och vilka resurser som finns att tillgå för att minska effekterna av en inträffad skada.

I bilaga 1 "Risk- och sårbarhetsanalys — Katrineholms kommun" beskrivs vilka händelser som bedöms kunna inträffa och hur dessa händelser kan påverka kommunens verksamheter. Dessutom ges exempel på vad som kan göras för att lindra konsekvenserna av det inträffade och hur sårbar kommunen bedöms vara vid olika slag av påfrestningar. Beskrivningen gör dock inte anspråk på att vara fullständig

I bilaga 2 redovisas resultatet av dåvarande Krisberedskapsmyndighetens enkät, som visar Katrineholms kommuns förmåga att vara rustad för att motstå svåra påfrestningar i den tekniska försörjningen år 2007.

## **Krisledningsorganisation Katrineholms kommun**

### **Ledning**

För att säkerställa samordning och information vid extraordinära händelser i fredstid har kommunen en krisledningsorganisation som ansvarar för normativ



och strategisk ledning av kommunens resurser. Krisledningsorganisationen består av krisledningsnämnd, strategisk krisledning samt krisledningsstab.

Den strategiska krisledningen och krisledningsstaben kan även agera rent organisatoriskt även vid allvarliga tillfällen då krisledningsnämnden inte trätt i kraft. Kommunchefen, eller ställföreträdare, avgör om så ska ske. Vid sådant tillfälle gäller inte rättigheter och skyldigheter som kommer med anledning av lag.

Krisledningsnämndens befogenheter regleras i lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.



### **Krisledningsnämnd**

I kommunen ska det finnas en krisledningsnämnd för att fullgöra uppgifter vid extraordinära händelser i fredstid.

Kommunstyrelsens presidium med ersättare är krisledningsnämnd.

#### *Ordförande*

Kommunstyrelsens ordförande är ordförande i krisledningsnämnden. Kommunstyrelsens förste vice ordförande är vice ordförande i krisledningsnämnden. Har ordföranden i krisledningsnämnden förhinder träder vice ordföranden i dennes ställe.





### *Uppgifter*

Krisledningsnämnden svarar för kommunens normativa ledning. Det innebär att krisledningsnämnden ska

- ta ställning till den aktuella situationen och de omedelbara och långsiktiga konsekvenserna
- fastställa kommunens roll och ansvar i den aktuella situationen
- ange övergripande inriktning för krishanteringen
- företräda kommunen utåt och mot kommuninvånarna
- besluta i principiella frågor
- besluta om förändringar i servicenivåer samt
- besluta i ekonomiska frågor

### *Befogenheter*

Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta annan nämnds verksamhetsområde i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. Om det är möjligt bör krisledningsnämnden samråda med den berörda nämnden innan den fattar beslut. Den nämnd vars verksamhetsområden övertas av krisledningsnämnden ska underrättas om övertagandet och dess omfattning samt vilka beslut som fattats. När förhållandena medger det ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd.

Ordföranden får besluta på krisledningsnämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska därefter snarast anmälas till nämnden.

Krisledningsnämndens beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde. Krisledningsnämnden redovisar till kommunfullmäktige en sammanfattning av krisledningsnämndens hanterande av den inträffade extraordinära händelsen samt vilka beslut nämnden har tagit inom respektive verksamhetsområde.

Fullmäktige får besluta att krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra. Om fullmäktige fattar ett sådant beslut återgår de verksamhetsområden som krisledningsnämnden har övertagit till ordinarie nämnd.

### **Strategisk krisledning**

Kommunchefen är chef för den strategiska krisledningen. Säkerhetschefen, eller annan som kommunchefen utser, är ersättare för kommunchefen i dennes roll som chef för den strategiska krisledningen. Om både kommunchef och



säkerhetschef är frånvarande utser krisledningsnämndens ordförande tillfällig chef.

Kommunchefen ansvarar för att sammankalla krisledningsstaben och har även ansvar för bemanningen i både den strategiska krisledningen och krisledningsstaben.

Den strategiska krisledningen ansvarar för att:

- fastställa övergripande mål och direktiv för krisledningsorganisationens arbete
- göra prioriteringar och fördela resurser
- lämna sammanställd lägesinformation till krisledningsnämnden
- bereda ärenden och ta fram beslutsunderlag åt krisledningsnämnden
- omsätta krisledningsnämndens riktlinjer och beslut till anvisningar för stabsarbete och operativa insatser
- samverka och samråda med externa aktörer

### **Krisledningsstab**

Till stöd för krisledningsnämnden och den strategiska krisledningen finns en krisledningsstab. Krisledningsstabens arbete leds av en stabschef.

Krisledningsstaben stödjer den strategiska krisledningen med samordningsuppgifter och beredning av ärenden vid en kris. Krisledningsstaben sammanställer och uppdaterar kommunens lägesbild, analyserar situationen och utformar beslutsunderlag, planerar och leder informationsaktiviteter för avrapportering till den strategiska krisledningen.

Krisledningsstaben innehåller förslagsvis en lägesfunktion, en analysfunktion, en informationsfunktion och en servicefunktion och andra nödvändiga funktioner som organiseras för att stödja stabens arbete. Varje funktion leds av en funktionsledare. Dessutom bör representant för POSOM ingå.

Chefen för strategisk krisledning beslutar vilka funktioner som ska ingå i krisledningsstaben.

Nedan följer beskrivningar av vad som kan ingå i respektive funktions uppgifter. Chefen för den strategiska krisledningen eller, om chefen så beslutar, stabschefen beslutar om det fullständiga innehållet i funktionerna.

#### *Lägesfunktion*

Lägesfunktionens uppgifter är att:

- organisera och svara för samband såväl inom krisledningsorganisationen som till berörda förvaltningar och enheter inom kommunen



- inhämta och sammanställa information från kommunens förvaltningar och samverkande aktörer om den aktuella situationen
- skapa och upprätthålla kommunens lägesbild
- följa upp givna direktiv och verksamhetens åtgärder samt
- ta fram underlag för rapportering till externa samverkansaktörer (t ex länsstyrelsen)

### *Analysfunktion*

Analysfunktionens uppgifter är att:

- bedöma de omedelbara och långsiktiga konsekvenserna av händelsen
- formulera och överväga handlingsalternativ samt
- utarbeta förslag till åtgärder

### *Informationsfunktion*

Informationsfunktionens uppgift är att:

- hjälpa krisledningsnämnd och strategisk krisledning att kommunicera externt och internt via kommunens olika kanaler
- formulera budskap och vara strategiskt stöd för presstalesperson
- skriva pressmeddelanden och anordna presskonferenser
- omvärldsbevaka och rapportera kring det som skrivs i media och i sociala medier samt
- vid behov bemanna en upplysningscentral och ha nära samarbete med kommunens växel

### *Interna servicefunktioner*

En särskild servicefunktion kan knytas till krisledningsstaben.

Servicefunktionen stödjer krisledningsorganisationen med exempelvis:

- administrativ service, t ex dokumentation och diariieföring
- teknisk service, t ex IT och telefoni
- Övrig service och logistik

### *Övriga funktioner*

Eventuella övriga servicefunktioner organiseras efter beslut av chefen för den strategiska krisledningen.

### **Operativ ledning**

Grunden för operativ ledning av insatser med kommunens resurser vid en extraordinär eller annan allvarlig händelse är att de förvaltningar som normalt



ansvarar för verksamheten leder insatserna. Vid en extraordinär händelse rapporterar förvaltningarna till krisledningsstabens lägesfunktion.

### *Räddningstjänstens ledning*

Insatser med räddningstjänsten leds alltid av ansvarig räddningsledare. Vid en extraordinär händelse samverkar strategisk krisledning med räddningstjänstens bakre ledningsfunktion.

### *POSOM-ledningsgrupp*

En särskild ledningsgrupp finns organiserad för att samordna psykiskt och socialt omhändertagande (POSOM) vid allvarliga händelser inom kommunen. Om krisledningsstaben då är aktiverad eller vid en extraordinär händelse kan POSOM-ledningsgrupp underställas denna och rapporterar då till Lägesfunktionen.

## **Larmning och aktivering av krisledningsorganisationen**

Kommunchefen larmar krisledningsnämndens ordförande eller vid dennes förhinder krisledningsnämndens vice ordförande. Vid förhinder av kommunchef och säkerhetschef att träda in som chef för strategiska krisledningen kan krisledningsnämnden utse tillfällig ersättare.

Krisledningsnämndens ordförande eller, vid dennes förhinder dess vice ordförande, bedömer och beslutar när en extraordinär händelse medför att krisledningsnämnden ska träda i funktion.

Den strategiska krisledningen får besluta att hela eller delar av krisledningsorganisationen ska träda i funktion för att förstärka kommunens ledningsförmåga vid en allvarlig händelse som inte är extraordinär.

Den strategiska krisledningen ska fortlöpande informera krisledningsnämndens ordförande om läget och ledningsbehoven så att ledningsorganisationen kan anpassas.

## **Extern rapportering**

Kommunen ska kunna ge länsstyrelsen en samlad rapport om läget i kommunen vid en extraordinär händelse och om vidtagna och planerade åtgärder med anledning av händelsen.

## **Uppehållsplatser och samband**

Följande uppehållsplatser finns för krisledningsnämnden, den strategiska krisledningen och krisledningsstaben:

- ordinarie uppehållsplats är i stadshuset och
- reservuppehållsplats är hos räddningstjänsten



Samtliga uppehållsplatser ska vara utrustade med:

- reservkraft
- anslutning till kommunens IP-nät och IT-system
- telefonanknytningar till kommunväxel
- ett antal telefonlinjer vid sidan av kommunens växel
- RAKEL

## Samverkan

Med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning, samt behovet av en gemensam lägesbild vid en kris, samverkar kommunen med centrala och regionala myndigheter, aktörer inom kommunens geografiska område, länets kommuner samt organisationer.

Samverkan kan omfatta:

- information om den extraordinära händelsen
- ömsesidig information om tillgängliga resurser och eventuella behov av resurser
- samordning av information till allmänheten och andra intressenter
- information om uppehållsplatser och kontaktuppgifter samt
- ytterligare behov av stöd och fördjupad samverkan

## Utbildning och övning

För att kunna ingripa på ett verkningsfullt sätt vid en omfattande samhällsstörning ska krisledningsorganisationen vara utbildad, övad och kommunicerad i verksamheterna. Detta gäller både den centrala krisledningsorganisationen och de förvaltningsvisa. Alla chefer har ansvar för att medarbetare har nödvändiga kunskaper för att på rätt sätt bidra till att avhjälpa en krissituation. Förvaltningscheferna är ansvariga för att personalen övas i tillräcklig omfattning för att upprätthålla den färdighet som krävs för att effektivt hantera en önskad händelse.

Även den centrala krisledningsorganisationen ska utbildas och övas i tillräcklig omfattning. Övningarna bör varieras till sitt innehåll. En rekommendation är att vartannat år genomföra en övning med motspel och vartannat år en mindre omfattande övning. Motspel innebär att en spelledare (konsult, t.ex. VSR) leder krisledningsgruppen genom ett uppiktat scenario, som eskalerar genom tillkommande problematiska händelser. En enkel övning är t.ex. att testa inlarmning av medlemmarna i krisledningsgruppen i en larm- och startövning. Kommunchefen ansvarar för att krisledningen, inklusive krisledningsnämnden, får nödvändig utbildning och övning för att effektivt kunna fullgöra sina uppgifter.



### **Höjd beredskap**

Kommunens krisledning ska fungera även vid höjd beredskap. Under sådan situation tillkommer vissa uppgifter i nära samarbete med länsstyrelsen. Det innebär att kommunen ska vidta de åtgärder som behövs för försörjningen av nödvändiga varor och i övrigt medverka vid genomförandet av landets försörjning. Kommunen ska vidare hålla länsstyrelsen underrättad om beredskapsläget och i övrigt om förhållanden som har betydelse för det civila försvaret.

### **Ledningsplats**

När krisledningsgruppen träder i funktion ska ledningsplatsen i stadshuset Gröna Kulle, alternativt brandstationen, vara iordningställd och den tekniska utrustningen fungera senast inom en timma efter den tidpunkt då kallelsen till gruppen gått ut.

Säkerhetsstrategen ansvarar för att iordningställa ledningsplatsen. På ledningsplatsen Gröna Kulle finns direktlinjer för telefon och fax, utrustning för radiokommunikation, möjlighet att ansluta datorutrustning för tillgång till Internet och e-post, TV och radio samt s.k. smartboard.

I övrigt disponeras stadshusets första och andra våning av övriga funktioner, inklusive krisledningsnämnden. Reservkraft planeras för byggnaden och därmed ledningsplatsen till senast under 2011. I avvaktan härpå utgör centralortens brandstation, som är försedd med stationär reservkraft, ledningsplats för kommunens krisledning och lokal för krisledningsnämnd.

### **Krishanteringsråd**

Ett lokalt krishanteringsråd har bildats i Katrinesholms kommun. I rådet medverkar viktiga aktörer, vilka alla kan bidra med sina respektive kompetenser om en extraordinär händelse skulle drabba kommunen. Exempel på medverkande aktörer är polisen, hemvärnet, landstinget, räddningstjänsten, Vägverket, Banverket, lokala media, bostadsbolag, elbolag, kyrkor, större företag och frivilligorganisationer.

En av grundorsakerna till att skapa ett krishanteringsråd är lagen om hantering av extraordinära händelser, som säger att kommuner har ett samordningsansvar inom sitt geografiska område, vilket innebär att kommunen ska verka för att samordna alla aktörers insatser i syfte att nå så stor effektivitet som möjligt med tillgängliga resurser.

Rådets kontaktpersoner ska upplysas om de risker och den sårbarhet som finns i kommunen som en del i förberedelsearbetet. Dessa bildar ett värdefullt nätverk



och ger i rådet ömsesidig information om vilka hjälpresurser som finns  
möjlighet att nyttja.

Krishanteringsrådet bör träffas minst en gång om året.

Bildande av ett lokalt krishanteringsråd är inte ett lagkrav, men för att uppnå  
intentionerna i lagen om samverkan och samordning är rådet ett bra hjälpmedel.

### **Frivillig resursgrupp**

En frivillig resursgrupp, FRG, är en form för samarbete mellan en kommun och  
frivilliga. Syftet med FRG är att på ett smidigt sätt ge kommunen tillgång till  
extra personalresurser vid svåra påfrestningar på samhället.

De frivilliga resursgrupperna består av personer från olika  
frivilligorganisationer, t.ex. Lottakåren, Kvinnliga Bilkåren, Röda Korset,  
Frivilliga Radioorganisationen. Den frivillige får sin befattningsutbildning  
genom den egna organisationen och blir därmed kvalificerad att medverka i  
FRG. Civilförsvarsförbundet samordnar rekryteringen och utbildar FRG-  
medlemmar och deras ledare på uppdrag av Myndigheten för Samhällsskydd  
och Beredskap.

Uppgifter för FRG kan vara att informera allmänhet, hjälpa till vid utrymningar,  
bemanna stödcenter, ordna mat och dryck till drabbade eller till den kommunala  
krisledningsorganisationen och andra aktörer.

Den frivilliga resursgruppen ersätter inte på något sätt de professionella  
aktörerna. Tvärtom ska FRG underlätta för t ex sjukvårdare, kuratorer, diakoner  
m.fl. att utträta sitt arbete utan att behöva tänka på det praktiska.

Katrineholms kommun bör undersöka möjligheten att bilda en frivillig  
resursgrupp att bistå kommunen i samband med en krissituation.

---